



Primljeno: 06.06.2024.		
Klasifikacijska oznaka:	Ustrojstvena jedinica	
024-02/24-01/08	2182-1-02/1	
Uredžbeni broj:	Prilozi	Vrijednost
378-24-1	-	-

GRADSKI PARKING d.o.o.,

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI
ZA GODINU ZAVRŠENU 31. PROSINCA 2023.
ZAJEDNO S IZVJEŠĆEM NEOVISNOG REVIZORA**

**GRADSKI PARKING D.O.O.
DRAGA 14, ŠIBENIK**



**GODIŠNJE IZVJEŠĆE DRUŠTVA
ZA 2023. GODINU**

Šibenik, 17.04.2024.

SADRŽAJ

GRADSKI PARKING D.O.O., ŠIBENIK.....	1
UVOD.....	4
ORGANIZACIJSKA STRUKTURA	6
FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ DRUŠTVA ZA 2023. GODINU.....	8
IZVJEŠĆE O RADU DRUŠTVA ZA 2023. GODINU PO POJEDINOM SEKTORU/ODJELU.....	18
<i>IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA</i>	<i>18</i>
<i>IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR AUTOBUSNI KOLODVOR.....</i>	<i>20</i>
<i>IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR JAVNI GRADSKI PRIJEVOZ.....</i>	<i>21</i>
<i>IZVJEŠĆE O RADU FINANCIJSKO – RAČUNOVODSTVENOG SEKTORA.....</i>	<i>24</i>
<i>IZVJEŠĆE O RADU SEKTORA PRAVNIH OPĆIH I KADROVSKIH POSLOVA</i>	<i>24</i>
<i>IZVJEŠĆE ODJELA JAVNE NABAVE I POSLOVA NABAVE.....</i>	<i>25</i>
<i>IZVJEŠĆE ODJELA JAVNOG PRIJEVOZA U OBALNOM POMORSKOM PROMETU I NAPLATE LUČKIH PRISTOJBI</i>	<i>26</i>
<i>IZVJEŠĆE O RADU ZA ODJEL CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBE</i>	<i>27</i>
<i>IZVJEŠĆE O RADU ODJELA BLAGAJNE</i>	<i>27</i>
ZAKLJUČAK	28
IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA.....	29
ODGOVORNOST UPRAVE ZA FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE.....	30

UVOD

Gradski parking d.o.o. osnovan je 2001. godine s ciljem uspostave regulacije prometa u mirovanju. Sjedište Društva je Šibenik, Draga 14. Osnivač Društva je Grad Šibenik u 100 postotnom vlasništvu.

Kupnjom autobusnog kolodvora u lipnju 2003.god. Društvo širi svoju djelatnost te na taj način osigurava da taj vrijedan strateški objekt i kolodvorska djelatnost ostanu pod vlasništvom i pod upravljanjem grada Šibenika.

U 2009. god. uspostavlja se novi Odjel za premještanje vozila. U suradnji s MUP-om, specijalizirano vozilo, tzv. Pauk vozilo započinje s djelovanjem krajem lipnja 2009. godine.

Od 1. kolovoza 2012. Gradski parking d.o.o. preuzima poslove javnog prijevoza u linijskom obalnom pomorskom prometu na državnoj liniji br.501 Brodarica- Krapanj.

Kroz 2015. godinu dobivamo koncesiju za upravljanje privezištem na rivi, čime se djelatnost dodatno širi, a broj ljudi i prihod se povećavaju.

U 2016. godini osnivamo novi odjel CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBA te odlukom Vijeća grada Šibenika preuzimamo dostavu robe električnim vozilima u staroj gradskoj jezgri.

Društvo raspolaže s parkirališnim mjestima, autobusnim kolodvorom, specijalnim vozilom za premještanje nepropisno parkiranih automobila tzv. Pauk vozilom i brodovima za prijevoz putnika i tereta na državnoj obalnoj liniji 501 Brodarica – Krapanj, Kangoo vozilom za osobne potrebe Gradskog parkinga, električnim vozilom za operativne poslove (VOLKSWAGEN E-UP) te vozilima iz odjela cestovnog prijevoza robe (stara gradska jezgra): električno vozilo MEGA ELECTRIC, PIAGGIO PORTER, PIAGGIO PORTER MAXXI te PIAGGIO PORTER NP6.

S namjerom uređenja središnjeg gradskog trga i izgradnje podzemne garaže, Grad Šibenik 2015. godine izabire tvrtku "Atelier Minerva" na natječaju za arhitektonsko rješenje uređenja trga Poljana. Gradski parking d.o.o. nakon izrade investicijskog programa, 2017. godine podiže kredit u iznosu od 25.000.000 kn kod OTP banke d.d., a kako bi u suradnji s gradom Šibenikom pristupio izgradnji podzemne garaže i uređenju trga. U lipnju 2017. objavljena je natječajna dokumentacija za **IZGRADNJU GRAĐEVINE 3. SKUPINE- PODZEMNA GARAŽA, TRG, PREZENTACIJA ARHEOLOGIJE, TRAFOSTANICA**. Izabire se zajednica ponuditelja Lavčević d.d. i Lavčević d.o.o. Radovi započinju 01.10.2018. U veljači 2020. Gradski parking d.o.o. s Ministarstvom mora, prometa i infrastrukture potpisuje Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte financirane iz europskih strukturnih i investicijskih fondova za projekt Integrirana mobilnosti na području grada Šibenika - povećanje broja putnika u javnom prijevozu. Dana 27.06.2020. projekt Podzemnog logističkog centra Poljana je gotov i svečano otvoren.

Krajem mjeseca travnja 2022. godine Društvo je na korištenje dobilo 11 niskopodnih MAN autobusa koje je nabavio grad Šibenik putem javnog natječaja. Od 01. rujna 2022. godine društvo je uspostavilo JAVNI GRADSKI PRIJEVOZ na području grada Šibenika. Za potrebe sektora JGP-a kupljeno je novo vozilo VW Caravella te je Društvo uredilo iznajmljeni prostor.

Uvođenjem javnog gradskog prijevoza i puštanjem aplikacije u rad, Društvo je u roku privelo kraju projekt Integrirane mobilnosti na području grada Šibenika – povećanje broja putnika u javnom prijevozu.

Na dan 31. prosinca 2023. godine u Društvu su zaposlena 154 djelatnika.

Društvo je u sto postotnom vlasništvu Grada Šibenika.

Predsjednik Skupštine Društva je gradonačelnik Šibenika Željko Burić, dr.med.

Tijela Društva su:

UPRAVA :

Direktor: Goran Bulat, mag.oec.

NADZORNI ODBOR:

Toni Ban, predsjednik NO

Daniela Ručević, zamjenica predsjednika NO

Nikica Vučenović, član NO

Luka Jurić, član NO

Jakov Vuletin, član NO - predstavnik radnika

Organizacija društva je podijeljena na Upravu, 5 Sektora (Sektor parkiranja i premještanja vozila, Sektor autobusni kolodvor, Sektor pravnih općih i kadrovskih poslova, Sektor financijsko računovodstvenih poslova i Sektor javnog gradskog prijevoza) i na 4 odjela (Odjel javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu i naplata lučkih pristojbi, Odjel cestovnog prijevoza robe, Odjel javne nabave i poslova nabave i Odjel blagajne). Tijekom 2023. godine dolazi do daljnjeg povećanja prihoda i oporavljanja financijske situacije, ali zbog znatnih povećanja troškova uslijed inflacije završavamo i 2023. godinu u gubitku.

Zbog zadovoljavanja zakonskih odredbi (minimalna plaća) kao i zbog povećanih troškova života uslijed inflacije, Društvo podiže mjesečnu osnovicu za obračun plaće.

Tablica 1. Stanje zaposlenika u sezoni i na kraju godine 2023/2022

Sektor i odjel	Broj radnika na dan 31.07.'22.	Broj radnika na dan 31.12.'22.	Broj radnika na dan 31.07.'23.	Broj radnika na dan 31.12.'23.	udio po odjelima/ sektorima 31.12.2023.
Uprava i administracija	3	3	3	3	2%
Financije i računovodstvo	4	5	5	5	3%
Nabava	2	2	2	2	1%
Blagajna	5	5	6	6	4%
Pravni, kadrovski i opći poslovi	3	3	3	3	2%
Odjel javnog prijevoza u obalnom, pomorskom prometu i naplati lučkih pristojbi	11	8	10	8	5%
Odjel cestovnog prijevoza robe	4	4	4	4	3%
Sektor parkiranja i premještanja vozila	45	39	46	37	24%
Sektor autobusnog kolodvora	36	39	38	38	25%
Sektor javnog gradskog prijevoza	1	45	49	48	31%
UKUPNO	114	153	166	154	100%

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ DRUŠTVA ZA 2023. GODINU

Trgovačko društvo " Gradski parking" d.o.o., Šibenik završilo je poslovnu 2023. godinu s gubitkom nakon oporezivanja od 284.731,78 EUR.

Prikaz odnosa prihoda i rashoda prije oporezivanja:

UKUPNI PRIHODI 5.490.486,96 EUR

UKUPNI RASHODI 5.790.797,36 EUR

GUBITAK -300.310,40 EUR

Tablica 2. Dobit/gubitak prije oporezivanja u posljednjih 5 godina

UKUPAN REZULTAT NA KRAJU GODINE	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	INDEKS 2023 / 2022
UKUPNI PRIHODI	2.355.324,44	1.923.066,96	2.808.464,01	3.974.055,14	5.490.486,96	138
UKUPNI RASHODI	2.238.844,78	2.496.938,35	3.061.866,35	4.088.943,53	5.790.797,41	142
DOBIT/GUBITAK	116.479,79	-573.871,39	-253.402,35	-114.888,45	-300.310,45	261

U tablici 2. nalazi se prikaz prihoda i rashoda te dobiti prije oporezivanja posljednjih 5 godina. Iz same tablice je vidljiv trend uspješnog poslovanja društva zaključno s 2019. godinom.

Poslovnu 2020. godinu završavamo s gubitkom zbog nastupa pandemije COVID 19 koja je najviše pogodila uslužni sektor. Važno je naglasiti kako Gradski parking d.o.o. kao i sva trgovačka društva u vlasništvu jedinica lokalne samouprave u RH nisu bili obuhvaćeni mjerama za spas gospodarstva.

U 2021. godini je vidljiv opravak u pogledu povećanja prihoda od 46% u odnosu na prethodnu godinu, međutim značajno je i povećanje rashoda najvećim djelom zbog povećanja iznosa amortizacije koji se odnosi na Logistički centar Poljana. Nakon COVID - 19 krize, uslijedila je inflacija što je utjecalo na povećanje troškova električne energije, goriva, zakupnina i usluga. Uz navedene troškove povećane su i bruto plaće zaposlenika.

Društvo kroz 2022. počinje obavljati djelatnost javnog gradskog prijevoza čime su povećani prihodi, ali i rashodi.

U 2023. godini prihodi su iznosili 5.490.487 eur i veći su za 1.516.432 eur što je u odnosu na 2022. godinu povećanje od 38,16%. U strukturi prihoda glavninu čine prihodi od osnovne djelatnosti (usluge parkiranja) u iznosu od 2.375.369 eur (43,26% ukupnih prihoda).

U nastavku financijskog izvještaja nalazi se tablica s prikazom bilanci i računa dobiti i gubitka s objašnjenjima te pokazateljima poslovanja uz pripadajuće grafove.

Tablica 3. BILANCA 2019. - 2023. godina x 1.000 EUR

BILANCA	2019	2020	2021	2022	2023	indeks 2023/ 2022	indeks 2023/ 2019
Bazni indeks rasta aktive	100	157	153	157	149	95	149
Verižni indeks rasta aktive	100	157	97	103	95	92	95
A. POTRAŽIVANJA ZA UPISANI, A NEUPLAĆENI KAPITAL							
B. DUGOTRAJNA IMOVINA	5.597	8.894	8.279	9.045	8.585	95	153
1. Nematerijalna imovina	3.176	6.574	6.028	5.611	5.255	94	165
2. Materijalna imovina	2.420	2.320	2.251	3.434	3.330	97	138
3. Financijska imovina							
4. Potraživanja							
5. Odgođena porezna imovina							
C. KRATKOTRAJNA IMOVINA	1.171	1.751	2.080	1.643	1.559	95	133
1. Zalihe							
2. Potraživanja	266	243	563	767	516	67	194
a). Potraživanja od kupaca	218	165	155	135	158	117	72
b). Potraživanja od zaposlenih	27	12	12	16	26	171	93
c). Ostalo	20	66	397	618	333	54	1640
3. Kratkotrajna financijska imovina							
4. Novac u banci i blagajni	906	1.508	1.516	876	1.043	119	115
D. TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI			7				
E. GUBITAK IZNAĐ VISINE KAPITALA							
UKUPNO AKTIVA	6.795	10.645	10.366	10.689	10.144	95	149

A. KAPITAL I REZERVE	2.909	2.346	2.137	3.004	2.718	90	93
1. Upisani kapital	208	208	208	208	208	100	100
2. Kapitalne rezerve							
3. Rezerve iz dobiti							
4. Revalorizacijske rezerve	1.053	1.002	951	1.846	1.775	96	169
5. Zadržana dobit ili preneseni gubitak	1.553	1.699	1.220	1.049	1.020	97	66
6. Dobit ili gubitak tekuće godine	95	-563	-242	-99	-285	287	-300
7. Manjinski interes							
B. DUGOROČNA REZERVIRANJA ZA RIZIKE I TROŠKOVE		4			99		
C. DUGOROČNE OBVEZE	2.952	3.538	3.250	3.170	2.879	91	98
1. Obveze po dugoročnim kreditima	2.721	3.318	3.042	2.765	2.489	90	91
2. Obveze po osnovi zajma							
3. Ostale dugoročne obveze	231	220	209	405	390	96	169
D. KRATKOROČNE OBVEZE	536	224	560	718	829	116	155
1. Obveze prema dobavljačima	392	80	140	166	197	119	50
2. Obveze po kreditima			276	276	276	100	
3. Ostale kratkoročne obveze	145	145	143	275	356	129	246
E. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	398	4.533	4.419	3.797	3.619	95	909
UKUPNO PASIVA	6.795	10.645	10.366	10.689	10.144	95	149

AKTIVA

Ukupna aktiva na 31.12.2023. iznosila je 10.144.133 EUR, a sastoji se od dugotrajne i kratkotrajne imovine.

DUGOTRAJNA IMOVINA vrijedila je 8.584.800 EUR (5.255.144 EUR nematerijalna, 3.329.656 EUR materijalna imovina).

Nematerijalna imovina odnosi se na vrijednost softvera i ostalu nematerijalnu imovinu (podzemna garaža Poljana).

U **materijalnu imovinu** ulaze zemljište autobusnog kolodvora (1.313.268 EUR), građevinski objekti (autobusni kolodvor, parkirališta - 1.893.777 EUR), postrojenja i oprema 20.617 EUR, alati i transportna oprema-101.994 EUR).

KRATKOTRAJNA IMOVINA iznosi 1.559.333 EUR, a odnosi se na potraživanja, kratkotrajnu financijsku imovinu i novac u banci i blagajni.

Potraživanja se odnose na potraživanja od kupaca u iznosu od 157.729 EUR (pauk služba-21.969 EUR, dnevne parkirališne karte-80.178, javnobilježničke troškove-9.735, a od ostalih kupaca najveći dužnici su zakupoprимci, zatim potraživanja od zaposlenika (novac potreban za rad i pozajmice-24.632 EUR, potraživanja od države (za naknade bolovanja - 2.248 eur) te ostala potraživanja (potraživanja za trošarine i Grad Šibenik). Pravno su poduzete sve mjere u svrhu naplate potraživanja.

Novac u banci i blagajni u iznosu od 1.043.452 EUR sačinjavaju sredstva na žiro-računima i glavnoj blagajni firme – otvorena su dva računa za posebne namjene tj. izdvojena novčana sredstva na koji Grad Šibenik i Državni proračun (Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture) uplaćuju financijska sredstva namijenjena projektu Integrirana mobilnost na području grada Šibenika – povećanje broja putnika u javnom prijevozu.

PASIVA

Ukupna pasiva sastoji se od kapitala i rezervi, dugoročnih i kratkoročnih obaveza.

KAPITAL I REZERVE sastoji se od temeljnog kapitala u iznosu 207.910 eur, revalorizacijskih rezervi- 1.775.417 EUR, zadržane dobiti-1.020.235 EUR, te gubitka tekuće godine u iznosu 284.732 EUR

DUGOROČNE OBVEZE se odnose na dugoročnu obvezu prema OTP banci po kreditu za financiranje projekta Podzemne garaže Poljana u iznosu od 2.488.553 EUR. Krajnji rok otplate kredita je 1. listopada 2033. godine.

KRATKOROČNE OBVEZE odnose se na obveze prema bankama (kratkoročni dio dugoročnog kredita u iznosu 276.506 EUR), dobavljačima, zaposlenicima, državi, te ostale kratkoročne obveze.

Obveze prema dobavljačima iznose 197.480 EUR i u najvećem dijelu se odnose na obvezu prema tvrtki Autotransport d.d., Šibenik na 31.12.2023., a plaćen u siječnju 2024. Sve obveze prema dobavljačima podmirujemo u rokovima.

Obveze prema zaposlenicima iznose 188.498 EUR i odnose se na plaću za prosinac 2023. isplaćene u siječnju 2024. Zaostalih obveza prema zaposlenicima nemamo.

Obveze za poreze i doprinose iznose 130.125 EUR i odnose se na obveze po plaći za prosinac 2023. i PDV za isti mjesec. Sve obaveze su podmirene na vrijeme.

Ostale kratkoročne obveze iznose 36.292 EUR i odnose se na uplaćene jamčevine zakupoprимaca i obveza za nadzorni odbor.

Društvo je i dalje likvidno, svoje obveze prema zaposlenicima, vjerovnicima i banci izvršava u rokovima.

Napomena : detaljnije o gore iznesenom nalazi se u Financijskim izvještajima za godinu završenu 31. prosinca 2023. zajedno s izvješćem neovisnog revizora – Šibenski REVICON d.o.o. revizija, poslovne usluge, porezno savjetovanje.

Tablica 4. RAČUN DOBITI I GUBITKA 2019. - 2023. godina x 1.000 EUR

RAČUN DOBITI I GUBITKA	2019	2020	2021	2022	2023	Indeks 2023/ 2022	Indeks 2023/ 2019
1. POSLOVNI PRIHODI	2.352	1.918	2.806	3.972	5.488	138	233
a. Prihod od prodaje na domaćem tržištu	2.283	1.614	2.265	2.896	3.630	125	159
b. Prihodi od uporabe vlastitih proizvoda							
b. Ostali prihodi	69	304	541	1.076	1.858	173	2682
2. POSLOVNI RASHODI	2.238	2.469	3.007	4.037	5.744	142	257
Smanjenje vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje							
Povećanje vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje							
a. Materijalni troškovi	453	443	505	993	1.614	152	334
- troškovi sirovina i materijala	122	115	141	364	553	152	455
- troškovi prodane robe							
- ostali vanjski troškovi	331	328	363	629	961	153	290
b. Troškovi osoblja	1.260	1.258	1.374	1.920	2.872	150	228
udio troška osoblja u ukupnom prihodu	54%	66%	49%	48%	52%		
1. Neto plaća	823	828	903	1.223	1.787	146	217
2. Doprinosi i porezi iz plaće	260	256	281	434	694	160	267
3. Doprinosi na plaću	176	174	190	263	391	149	222
c. Amortizacija	171	450	735	641	606	95	354
d. Ostali troškovi	315	258	344	433	594	137	189
e. Vrijednosno usklađenje							
1. Vrijednosno usklađenje dugotrajne imovine							
2. Vrijednosno usklađenje kratkotrajne imovine	31	15	26	36	23	66	74
f. Rezerviranja					99		
g. Ostali poslovni rashodi	8	48	23	15	36	234	437
3. DOBIT ILI GUBITAK IZ OSNOVNE DJELATNOSTI							
4. PRIHODI OD SUDJELUJUĆIH INTERESA I OSTALIH ULAGANJA							
5. FINANCIJSKI PRIHODI	3	5	3	2	3	161	90
6. FINANCIJSKI RASHODI	1	27	54	52	47	91	7082
7. DOBIT ILI GUBITAK IZ FINANCIJSKE DJELATNOSTI	3	-23	-52	-50	-44	88	-1658
8. IZVANREDNI PRIHODI							
9. IZVANREDNI RASHODI							
10. UKUPNI PRIHODI	2.355	1.923	2.808	3.974	5.491	138	233
11. UKUPNI RASHODI	2.239	2.497	3.062	4.089	5.791	142	259
12. DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	117	-574	-253	-115	-300	261	-257
13. GUBITAK		-574	-253	-115	-300	261	#DIV/0!
14. POREZ NA DOBIT	22	11	11	16	15	97	69
15. NETO DOBIT	95	-563	-242	-99	-285	287	-300

PRIHODI

Ukupni prihodi Društva u 2023. godini iznosili su 5.490.487 eur i veći su za 1.516.432 eur što je u odnosu na 2022. godinu povećanje od 38,16%.

U strukturi prihoda glavninu čine prihodi od osnovne djelatnosti (usluge parkiranja) u iznosu od 2.375.369 eur (43,26% ukupnih prihoda). Prihodi od parkiranja u odnosu na 2022. godinu povećani su za 235.034 eur.

Prihodi od pružanja usluga autobusnog kolodvora (provizija za prodane karte, peronizacija, parkiranje turističkih autobusa, kolodvorske usluge, usluge korištenja WC-a i garderobe, govorni automat) povećani su u odnosu na 2022. godinu za 12.660 eur tj. sa 264.591 eur na 277.251 eur.

Prihodi od premještanja vozila (tzv. pauk službe) povećani su sa 11.178 eur na 21.293 eur.

Od kolovoza 2012. Društvo bilježi i prihode od pružanja javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu na državnoj liniji 501 Brodarica-Krapanj. Oni su u 2022. iznosili 60.353 eur, a 2023. godine 73.158 eur što je povećanje za 21,22%.

Budući je Društvo vlasnik objekta Autobusni kolodvor dio prihoda ostvaruje i iznajmljivanjem poslovnih prostora. Prihodi od zakupa u 2022. iznosili su 196.829 eur, a 2023. 188.735 eur.

Ostatak prihoda odnosi se najvećim dijelom na prihod od subvencije države za održavanje brodske linije u iznosu od 91.876 eur te prihode od naknade troškova za javni gradski prijevoz u iznosu 1.372.462 eur.

Društvo je dio prihoda (2022. 18.224 eur, a 2023. 26.028 eur) ostvarilo i od zateznih, obračunatih i pripisanih kamata, od naplate šteta od osiguravajućih društava, refundacije HZZ-a za produženo mirovinsko osiguranje, naplaćenih otpisanih potraživanja).

Kroz 2023. godinu Gradski parking d.o.o. je 72.960 eur prihoda ostvarilo i na temelju naplate priveza brodova (2022. prihod je iznosio 63.831 eur).

Temeljem djelatnosti PRIJEVOZ ROBE U STAROJ GRADSKOJ JEZGRI ostvaren je prihod od 42.230 eur (2022. godina 32.564 eur).

Društvo od 1.9.2022. obavlja djelatnost javnog gradskog prijevoza. Kroz 2023. godinu ostvaren je prihod u iznosu od 577.608 eur.

RASHODI

Ukupni rashodi Društva u 2023. godini iznosili su 5.790.797 eur i veći su za 1.701.854 eur tj. 41,62% u odnosu na 2022. godinu.

U strukturi troškova najveći dio otpada na troškove plaća zaposlenika (49,58% u ukupnim troškovima) koji su se uvećali za 49,54%.

Materijalni troškovi uvećali su se za 521.191 eur tj. 52,49%. Povećanje je najvećim dijelom uzrokovano povećanom potrošnjom goriva zbog obavljanja nove djelatnosti (javni gradski prijevoz) koji tvrtka obavlja čitavu 2023. godinu, dok je kroz 2022. godinu navedenu djelatnost obavljala četiri mjeseca. Dio povećanja odnosi se po istoj osnovi i na povećanje troškova podvozarstva. Zbog inflacije došlo je i do povećanja troškova zakupa parkirališnih prostora i informatičkih troškova.

Trošak amortizacije smanjen je za 34.820 eur te iznosi 606.106 eur.

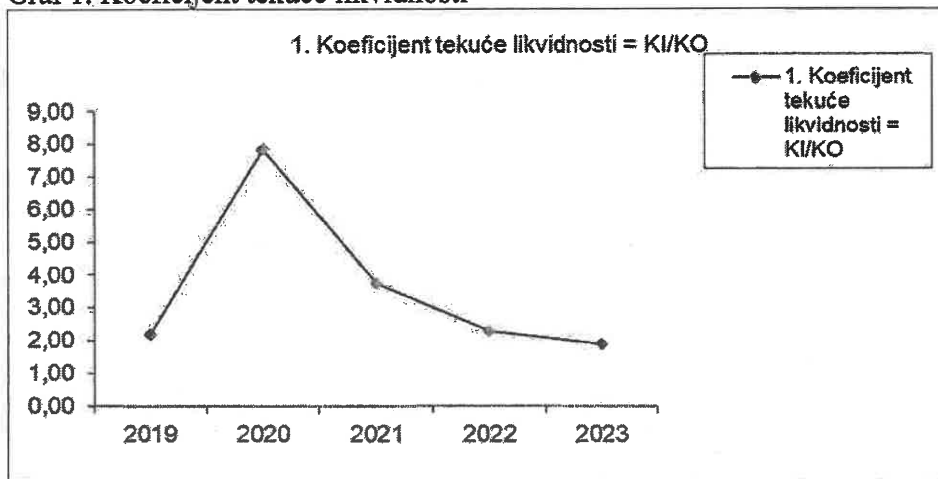
Ostali troškovi poslovanja povećali su se za 161.744,61 eur (37,36%) – najveće povećanje bilježi se na stavci troškovi materijalnih prava radnika, a što je posljedica obavljanja djelatnosti javnog gradskog prijevoza kroz čitavu 2023. godinu (kroz 2022. godinu djelatnost se obavljala 4 mjeseca). Ostali poslovni rashodi dijelom se odnose na donacije (2022.-6.105,25 eur, 2023.-12.624,19 eur) i otpis potraživanja u zastari.

Financijski rashodi odnose se na plaćanje kamata po investicijskom kreditu OTP banke d.d. namijenjen izgradnji podzemne garaže "Poljana" (iznos kredita 3.318.070,21 EUR, rok otplate 1.10.2033.)

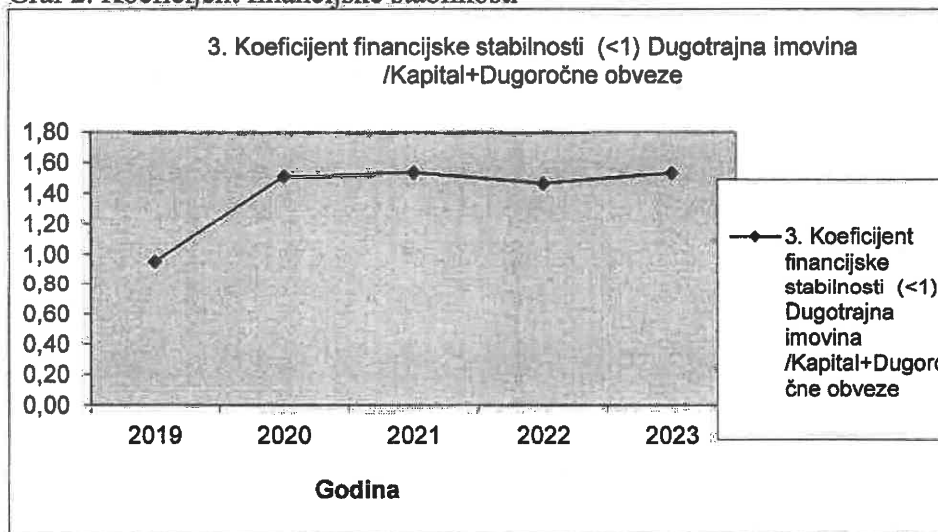
Tablica 5. POKAZATELJI POSLOVANJA

LIKVIDNOST, ZADUŽENOST, AKTI	2019	2020	2021	2022	2023	2023/ 2019
1. Koeficijent tekuće likvidnosti = KI/KO	2,18	7,81	3,72	2,29	1,88	-4
2. Neto radni kapital	635	1.527	1.520	925	730	4
3. Koeficijent financijske stabilnosti (<1) Dugotrajna imovina /Kapital+Dugoročne obveze	0,96	1,51	1,54	1,47	1,53	13
4. Koeficijent zaduženosti = Ukupne obveze/Ukupna imovina	0,52	0,35	0,37	0,36	0,37	-8
5. Koeficijent vlastitog financiranja = Kapital i rezerve/Ukupna imovina - financijska poluga	0,43	0,22	0,21	0,28	0,27	-11
6. Koeficijent financiranja = Ukupne obveze /Kapital i rezerve	1,20	1,60	1,78	1,29	1,36	3
7. Faktor zaduženosti, broj godina - DO+KO/Neto dobit+amortizacija	13,10	-33,31	7,74	7,18	11,55	-3
8. Koeficijent obrtaja ukupne imovine = Ukupni prihod/Ukupna imovina	0,35	0,18	0,27	0,37	0,54	12
9. Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine = Ukupni prihod /Kratkotrajna imovina	2,01	1,10	1,35	2,42	3,52	15
10. Koeficijent obrtaja potraživanja= Prihod od prodaje/Potraživanja	8,60	6,63	4,02	3,78	7,03	-5
11. Trajanje naplate potraživanja u danima = Broj dana u godini/Koeficijent obrtaja potraživanja	42,47	55,04	90,77	96,67	51,88	5
14. Koeficijent obrtaja dobavljača = Troškovi nabave/Obveze prema dobavljačima	1	6	4	6	8	61
15. Dani vezivanja dobavljača = Broj dana u godini/Koeficijent obrtaja dobavljača	316	66	101	61	47	-38
16. Udio kratkotrajne imovine u ukupnoj imovini	0,17	0,16	0,20	0,15	0,15	-3

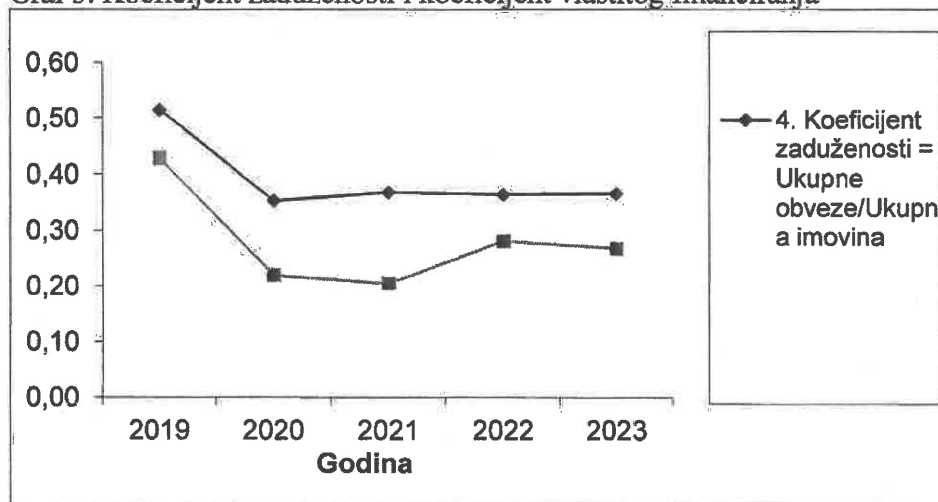
Graf 1. Koeficijent tekuće likvidnosti



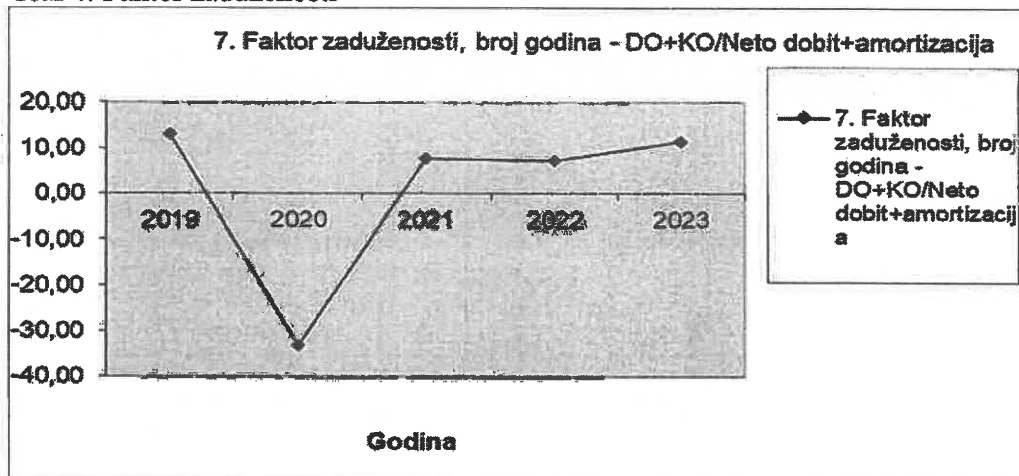
Graf 2. Koeficijent financijske stabilnosti



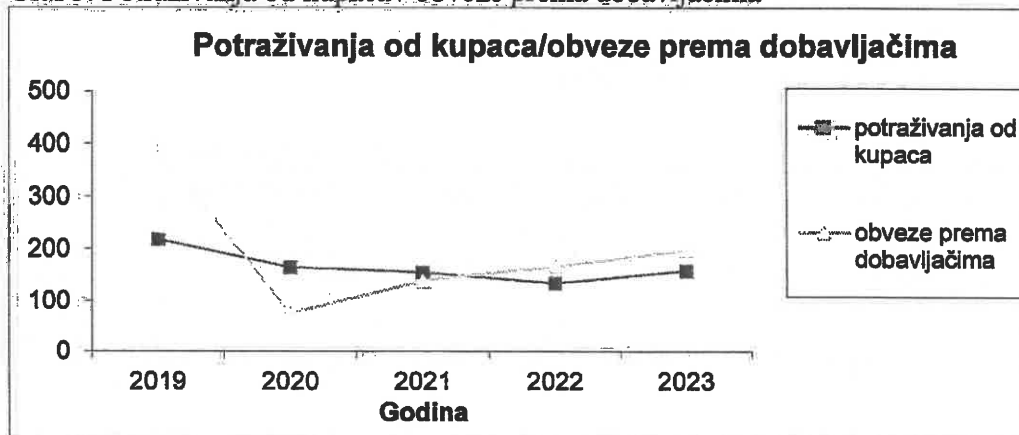
Graf 3. Koeficijent zaduženosti i koeficijent vlastitog financiranja



Graf 4. Faktor zaduženosti



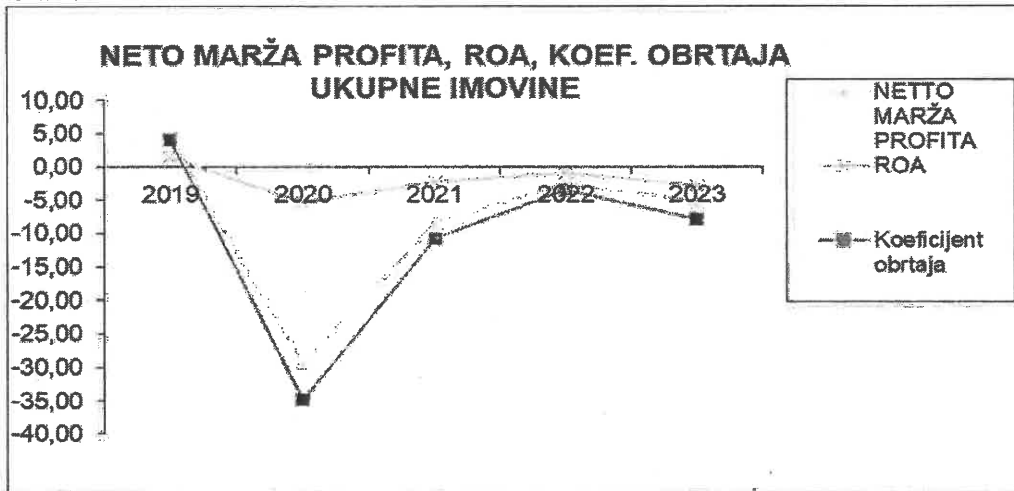
Graf 5. Potraživanja od kupaca / obveze prema dobavljačima



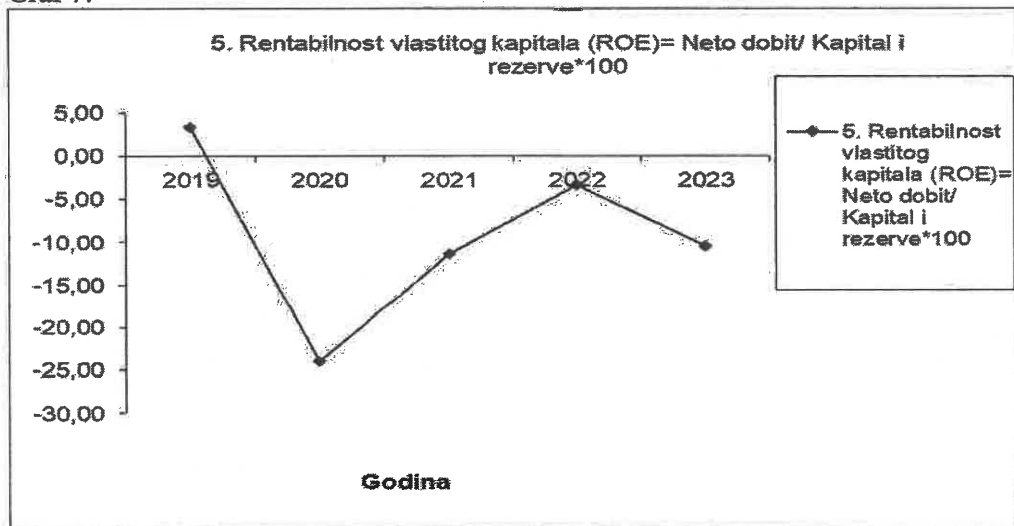
Tablica 6. Ekonomičnost, profitabilnost i rentabilnost

EKONOMIČNOST, PROFITABILNOST I RENTABILNOST	2019	2020	2021	2022	2023
1. Ekonomičnost ukupnog poslovanja = Ukupni prihod/Ukupni rashod	1,05	0,77	0,92	0,97	0,95
2. Neto marža profita = Neto dobit/Ukupni prihod*100	4,03	-29,26	-8,62	-2,50	-5,19
3. ROS= Neto dobit/Prihod od prodaje*100	4,16	-34,86	-10,69	-3,43	-7,85
4. Rentabilnost imovine (ROA)= Neto dobit/Ukupna imovina*100	1,40	-5,29	-2,34	-0,93	-2,81
5. Rentabilnost vlastitog kapitala (ROE)= Neto dobit/ Kapital i rezerve*100	3,27	-23,99	-11,34	-3,31	-10,49

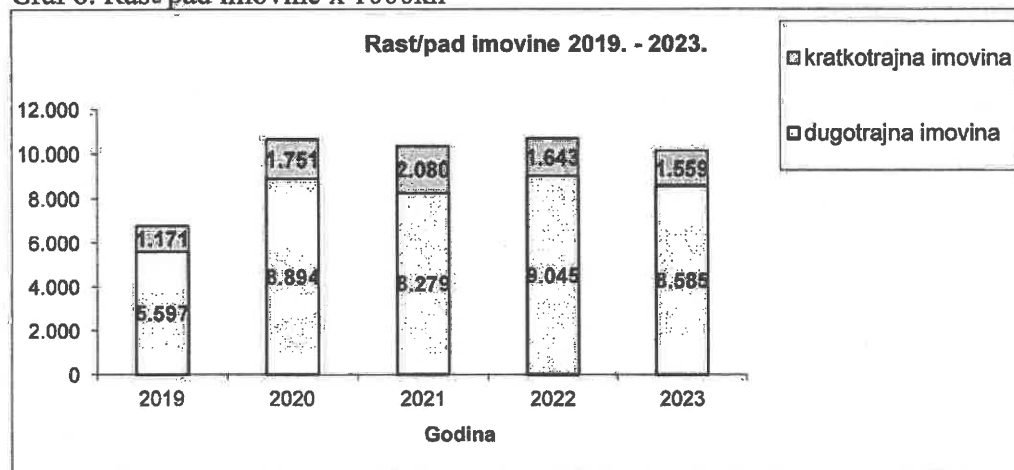
Graf 6.



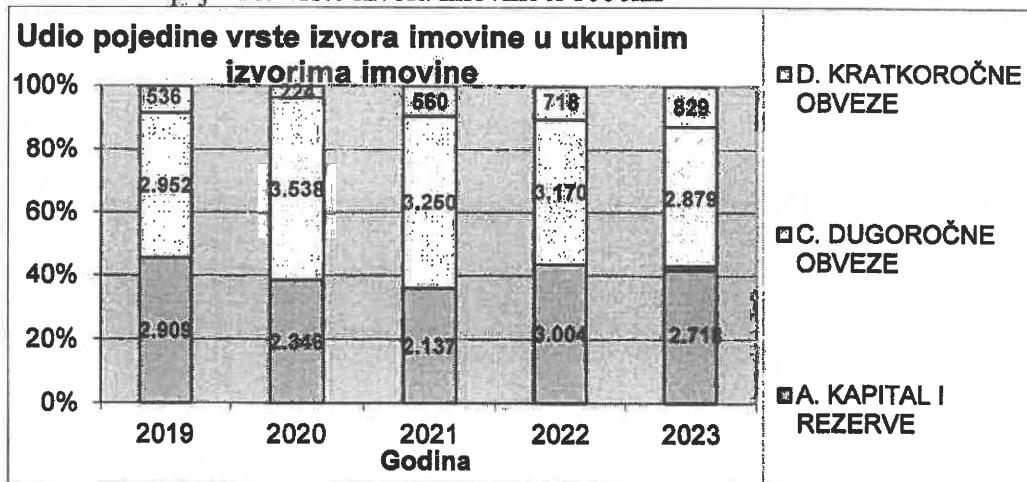
Graf 7.



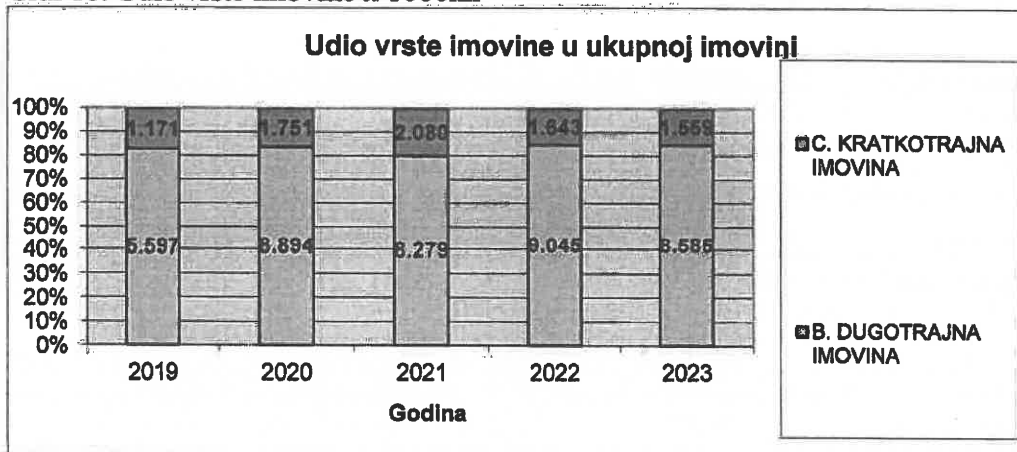
Graf 8. Rast/pad imovine x 1000kn



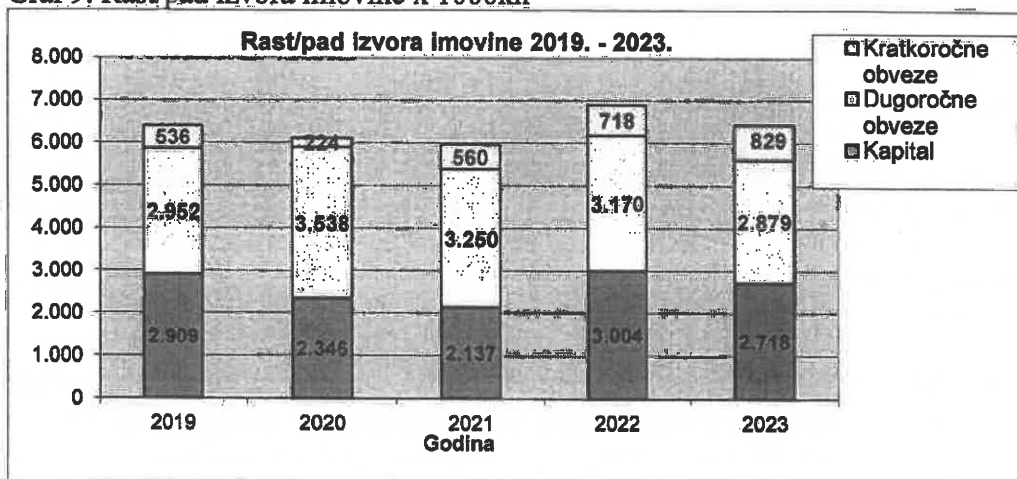
Graf 9. Udio pojedine vrste izvora imovine x 1000kn



Graf 10. Udio vrste imovine x 1000kn



Graf 9. Rast/pad izvora imovine x 1000kn



IZVJEŠĆE O RADU DRUŠTVA ZA 2023. GODINU PO POJEDINOM SEKTORU/ODJELU

Gradski parking d.o.o. djeluje kroz pet sektora, a na čelu svakoga je rukovoditelj te četiri odjela koji također imaju svoje voditelje. U svojim izvještajima voditelji su prikazali rad unutar sektora i istaknuli najvažnije stavke za 2023. godinu:

IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR PARKIRANJA I PREMJEŠTANJA VOZILA

Rad Sektora kroz 2023. godinu organiziran je kroz dva odjela; odjel parkiranja i odjel premještanja vozila.

PRIHODI SEKTORA	2019	2020	2021	2022	2023
Prihodi od prodaje usluga - gotovinsko plaćanje	1.014.226,29	821.749,29	1.139.942,41	1.324.532,38	1.426.486,54
Prihodi od prodaje usluga - bezgotovinsko plaćanje	318.913,00	282.421,53	513.083,97	675.532,34	818.182,84
Prihodi od naplaćenih kazni	0	0	0,00	59,86	0,00
Prihodi od dnevnih parkirnih karata	142.854,60	83.903,91	115.014,40	140.210,50	130.699,84
Prihodi od pauk službe	35.867,01	14.063,31	10.031,78	11.178,51	21.293,56
Naplata administrativnih troškova	537,26	269,69	213,68		0,00
UKUPNO	1.512.398,17	1.202.407,72	1.778.286,25	2.151.513,59	2.396.662,78

Tablica 7. Prihod posljednjih pet godine Sektora parkiranja i premještanja vozila

Odjel parkiranja i premještanja vozila ostvario je najveći prihod do sad u iznosu od **2.396.662,78 EUR**, a što je 245.149,19 EUR više (11%) u odnosu na 2022. godinu.

1. PARKIRANJE

Odjel parkiranja na početku godine raspolaže s 1434 parkirnih mjesta od toga 798 uličnih parkirnih mjesta i 640 parkirnih mjesta koja su rampom regulirana. Krajem 2022. i početkom 2023. smo odradili rekonstrukciju na parkiralištu Izgradnja. Naime, na samom parkirnom sustavu zamijenjena je ulazna i izlazna rampa, provučena nova instalacija od ulazno/izlaznog terminala do automatske blagajne. Radi uvođenja eura zamijenjen je softver na automatskoj blagajni te display radi osvjjetljenja. Isti je zamijenjen i na automatskoj blagajni na parkiralištu Željeznički kolodvor.

Najveće izazov za sektor parkiranja i premještanje vozila je bio prelazak na euro. Programirani parkirni aparati, nove naljepnice s cijenama na svim vertikalnim oznakama za naplatu parkiranja, nove naljepnice za parkirne aparate itd. Krajem siječnja 2023. smo nabavili 2 nova parkirna aparata. Prije sezone smo nabavili još jedan uređaj za kontrolu i naplatu parkiranja i 6 printera za zatvorena parkirališta. Tijekom svibnja 2023. smo nabavili još 4 parkirna automata

za sezonska parkirališta. Naime, zbog starosti postojećih parkirnih aparata kupljenih 2001 i 2002. kontinuirano moramo mijenjati stare parkirne automate.

Nastavili smo s ugradnjom senzora na parkiralištima i to za parkiralište Sv. Nediljica i Put groblja. Dakle, kroz travanj smo ugradili 60 senzora na navedenim parkiralištima te također pripadajuće displeje koji su instalirani na glavnoj prometnici i daju informaciju o broju slobodnih parkirnih mjesta. Nastavkom ugradnje senzora, idemo prema kompletnoj digitalizaciji uličnih parkirališta gdje je cilj imati elektroničku kartu s unosom registracije kod plaćanja parkiranja na parkirnim automatima.

Na sezonskom parkiralištu "Batižele" smo proširili kapacitet parkirališta s 400 parkirnih mjesta na 600. Vrijednost investicije je cca 25.000 eura. Isto parkiralište je radilo od 01.06.2023. do 30.09.2023. Za sezonu 2023. aktivirali smo 4 stalna sezonaca za naplatu i kontrolu parkiranja i dodatno smo zaposlili 7 kontrolora i 1 osobu preko student servisa. Sezonska parkirališta Bazen i Solaris su pripremljena i kao takva su otvorena 01.06.2023. te su ista radila do 30.09.2023. Na sezonskim parkiralištima je izdano 39.776 parkirnih karata.

29.06.2023. je navršena 3. godina rada Logističkog centra Poljana. Garažu je u 2023. godinu koristilo 360.395 korisnika, a izdano je 302.184 računa, u odnosu na godinu prije 27.177 računa više ili 9%. U garaži su zaposlena 4 tehničara i 1 voditelj.

2. ODJEL PREMJEŠTANJA VOZILA

U odjelu premještanja vozila nema značajnih promjena. Specijalno vozilo pauk je već relativno staro te su servisi (trošak servisa) sve učestaliji. Odjel radi kontinuirano samo jednu smjenu s ukupno 3 djelatnika.

U 2023. izdano je 354 zahtjeva odnosno 6 zahtjeva više nego 2022. u istom razdoblju. Odnosno 2% više.

Tablica 9. zahtjev premještanja vozila

	POKUŠAJI	DOVOZI	NARUČENO PREMJEŠTANJE	UKUPNO
2022.	207	140	1	348
2023.	195	156	3	354
RAZLIKA	-12	16	2	6
RAZLIKA u %				2%

Tablica 10. izdani zahtjevi po godinama od 2017. do 2022.

	POKUŠAJI	DOVOZI	NARUČENO PREMJEŠTANJE	UKUPNO	
2017.	656	388		1044	
2018.	824	592		1416	26%
2019.	504	584		1088	-30%
2020.	233	161		394	-176%
2021.	149	144		293	-34%
2022.	207	140	1	348	16%
2023.	195	156	3	354	2%

Pregled prijeđenih kilometara po godinama od 2017. do 2023.

GODINA	PRIJEĐENI KILOMETRI	RAZLIKA OD PRETHODNE GODINE
2017.	28.588	
2018.	26.103	-2.485
2019.	26.239	136
2020.	21.515	-4.724
2021.	14.050	-7.465
2022.	11.612	-2.438
2023.	10.351	-1.261

Specijalno vozilo pauk za premještanje nepropisno parkiranih vozila s krajem 2023. ima ukupno prijeđenih 415.747 km.

IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR AUTOBUSNI KOLODVOR

Kao što je vidljivo u tablici Sektor autobusnog kolodvora u 2023. je ostvario sličan prihod u odnosu na prethodnu godinu. Sukladno opravku od pandemije vidljiv je trend povećanja prihoda, ali još uvijek nedovoljno u usporedbi sa 2019. godinom.

Tablica 11. Prihod posljednje četiri godine sektora autobusni kolodvor

PRIHODI SEKTORA A.K.	2019	2020	2021	2022	2023
Provizija za prodane autobusne karte	101.318,20	39.920,37	49.704,02	67.164,10	64.972,84
Peronizacija	158.429,49	71.848,70	71.186,54	82.845,06	80.789,85
Parkiranje autobusa	105.520,21	8.517,88	19.116,65	48.092,06	63.528,89
Kolodvorske usluge	45.219,72	22.833,37	30.435,72	36.141,24	33.376,21
Naplata garderobe i wc	40.305,40	11.870,73	18.456,54	28.069,18	32.253,92
Govorni automat	2.988,65	2.267,57	2.824,44	2.677,09	2.328,79
Iznajmljivanje poslovnih prostora	132.218,20	136.174,40	141.522,64	147.949,27	148.705,59
prefakturiranje troškova	28.154,09	24.112,02	26.038,63	48.880,07	40.028,99
usluga reklamiranja			4.195,63	5.216,80	1.246,29
UKUPNO	614.153,96	317.545,03	363.480,80	467.034,87	467.231,37

1. ODJEL PRODAJE KARATA

- pad prodaje karata u tuzemstvu i inozemstvu u odnosu na 2022.
- prihodi od provizije za prodane karte su manji u odnosu na prihode iz 2022. godine
- prihodi od kolodvorskih usluga su manji u odnosu na prihode iz 2022. godine

Povećan je broj zaposlenih (jedna djelatnica) zbog proširenja radnog vremena na prodajnom mjestu Tržnica i kolodvor za potrebe JGP-a.

2. ODJEL PROMETNE SLUŽBE I INFORMACIJA

- poslovi evidencije dolazaka i polazaka te davanja informacija i najave autobusa protekli su bez većih problema i zamjerki korisnika
- prihodi od pristajanja su minimalno smanjeni u odnosu na 2022. godinu.
- U 2023. povećan broj dolazaka turističkih autobusa.

3. PORTIRSKA SLUŽBA

- poslovi odrađeni u skladu s planiranim aktivnostima

4. OPĆI DIO

- prihod od najma prostora su minimalno veći od prošlogodišnjih prihoda
- prihodi od naplate WC-a i garderobe su veći u odnosu na 2022.
- održavanje se odvija u skladu sa mogućnostima Društva
- uređeni WC-i na drugom katu zgrade (muški i ženski)
- nabavljen stroj za pranje i pročišćavanje kanalizacijskih cijevi

IZVJEŠĆE O RADU ZA SEKTOR JAVNI GRADSKI PRIJEVOZ

Tablica 12. prihod sektora JGP

PRIHODI ODJELA	2019	2020	2021	2022	2.023
PRIHOD JGP				121.530,70	577.608,45
NAKNADA GRADA ZA JGP				629.790,48	1.372.461,66
UKUPNO				751.321,18	1.950.070,11

U 2023. godini Gradski parking d.o.o. nastavio je s organizacijom javnog gradskog prijevoza putnika (JGP-a). Svrha nove organizacije JGP-a je uspostava suvremenog, učinkovitog, pravednog i atraktivnog JGP-a, s naglaskom na komunalni linijski prijevoz putnika autobusima na području Grada Šibenika s ciljem smanjenja ovisnosti o automobilima, unaprjeđenja održive mobilnosti i povećanja dostupnosti gradskog područja za sve korisnike.

Sektor javnog gradskog prijevoza podijeljen je na prometni odjel i tehnički odjel. Sektor trenutno broji 49 zaposlenika od čega 1 rukovoditelja sektora, 1 voditelja prometnog odjela, 2 referenta, 4 prometnika (dispečera), 2 kontrolora, 32 vozača, 4 blagajnika i 3 čistačice s tim da je do srpnja brojio još 1 zamjenika rukovoditelja i 1 kontrolora, a u prosincu je zaposlen dodatni kontrolor.

S navedenih 11 autobusa obavljamo uslugu prijevoza putnika kratkotrajnom, prijelaznom varijantom prema kojoj vozimo na 5 gradskih linija i 2 prigradske te obavljamo uslugu mikroprijevoza – prijevoza na poziv za prigradska područja grada Šibenika (Jadrija, Brnjica, Goriš, Gradina, Danilo kraljice i Boraja vikendom) kako bi stanovnici koji nisu obuhvaćeni redovnim linijama javnog prijevoza imali dostupan javni prijevoz i kako bi se ukupni operativni troškovi sustava smanjili.

Gradske linije:

Meterize – Vidici

Šubićevac – Ražine

Njivice – Mandalina

Brodarica – AK Šibenik

Zablaće – AK Šibenik

Prigradske linije:

101. AK Šibenik – Zaton – Raslina

201. AK Šibenik – Jadrtovac – Grebaštica

301. AK Šibenik – Dubrava – Danilo – Slivno – Sitno donje

501. AK Šibenik – Vrpolje – Vrsno - Boraja – Lepenica

701. AK Šibenik – Konjevrate – Lozovac

Od prigradskih linija Gradski parking d.o.o. obavlja uslugu javnog gradskog prijevoza na linijama 101 i 201, a ostale linije su podugovorene s Autotransport d.d. Šibenik koji vozi u ime i za račun Gradskog parkinga d.o.o.

Rezultati poslovanja sektora u periodu rada od 01.01.2023. – 31.12.2023.:

- izrađeno 2.280 novih mjesečnih pretplatnih karata
- 37.632 nadopunjenih mjesečnih pretplatnih karata

- 3.473 aktivnih mjesečnih pretplatnih karata
- 98.244 prodanih papirnatih karata na blagajnama
- 171.551 prodanih karata u autobusima
- Broj prevezenih putnika: 1.074.405
- Prihodi od JGP-a iznose: 577.608,45 EUR
- Prihodi od državnih potpora za pokriće troškova: 49.624,24 EUR

Ostvarili smo glavni cilj projekta o povećanju broja putnika te smo u rujnu 2023. prevezli milijuntog putnika (od rujna 2022. do rujna 2023.) i u konačnici ostvarili prihode sektora veće od zacrtanih. Optimizirali smo procese (preuzimanje smjena na terenu, smanjenje nultih kilometara do garaže i sl.) te na taj način utjecali na smanjenje troškova.

Kontinuirano osluškujemo želje i potrebe naših sugrađana te prilagođavamo organizaciju javnog gradskog prijevoza u suradnji s predstavnicima Mjesnih odbora.

Od 01.01.2023. godine ukinuli smo liniju 801 AK Šibenik – Baldekin – Podi, jer se nije pokazala očekivana potražnja kao što su to predviđali autori Studije. Na temelju ukidanja Linije 801 smanjili smo troškove podugovaranja i preuzeli Liniju 201 AK Šibenik – Jadrtovac – Grebaštica.

Povećali smo broj polazaka na Liniji 101 i Liniji 201. Isto tako povezali smo Gradsko groblje Kvanj nedjeljom i praznikom s jednim polaskom i povratkom na način da autobus na Liniji 2 pri polasku sa Stadion Šubićevac u 09:40 h obavlja ukrcaj putnika i odvoz do Kvanja gdje putnici stižu u 10:00 h, zatim povratak putnika s Kvanja obavlja se pri polasku autobusa na Liniji 2 s TLM B u 10:40 h, a gdje se ukrcaj putnika s Kvanja obavlja u 11:00 h.

U ljetnom periodu uveli smo "kupališne linije" (L101, L201, L701, L4 i L5) s povećanim brojem polazaka, a na gradskim linijama smo povećali broj polazaka zbog povećanja razine usluge JGP-a (plaža, kulturni i zabavni događaji, MDF...) i sveopćeg zadovoljstva korisnika.

Obavili smo testiranje električnog autobusa na našim linijama i u stvarnim uvjetima ispitali ponašanje vozila na svakoj od linija, potrošnju el. energiju i rekuperaciju iste prilikom kočenja, a i našim korisnicima omogućili korištenje električnog autobusa.

U suradnji s Gradom Šibenikom nastavili smo s projektiranjem Prometno-logističkog centra u gospodarskoj zoni Podi.

Izrađeno je Idejno rješenje elektrifikacije gradskih autobusnih linija koje nam je nužno kako bi mogli aplicirati na natječaj za nabavku vozila novih električnih autobusa i pripadajuće infrastrukture.

U rujnu smo proslavili prvi rođendan JGP Šibenik i prevezli milijuntog putnika u periodu od uspostave JGP-a u rujnu 2022. do rujna 2023.

U suradnji s Turističkom zajednicom grada Šibenika implementirali smo uslugu javnog gradskog prijevoza u sklopu Šibenik Carda.

IZVJEŠĆE O RADU FINACIJSKO – RAČUNOVODSTVENOG SEKTORA

Odjel financijsko-računovodstvenih poslova brojio je 5 djelatnika. Sve obaveze izvještavanja Uprave Društva, Porezne uprave, Državnog zavoda za statistiku, Financijske agencije i drugih institucija određenih računovodstvenim i poreznim propisima, izvršavale su se u zakonski propisanom roku. Od 01.01.2009. godine Društvo kao potporu financijsko-računovodstvenim poslovima koristi aplikaciju tvrtke "Laser line" d.o.o., Umag koja u potpunosti udovoljava potrebama Društva. Svi dodatni zahtjevi koje je Društvo imalo kao i izmjene koje je bilo potrebno izvršiti zbog promjena u poreznim i računovodstvenim propisima (novi obrasci i sl.) implementirani su uspješno i u maksimalno kratkom roku. Budući da rad u odjelu financijsko-računovodstvenih poslova zahtijeva kontinuirano dodatno obrazovanje, djelatnici odjela sudjelovali su na seminarima organiziranim kako bi se računovodstvenim djelatnicima omogućilo što lakše praćenje svih poreznih promjena.

Sva knjiženja provedena su pravovremeno i u skladu sa zakonskim propisima. Obračun i isplata plaća izvršeni su u zakonskom roku. Budući da Sektor financijsko-računovodstvenih poslova pruža podršku svim odjelima u Društvu opseg poslova uvelike ovisi o radu ostalih odjela (o investicijama, nabavi, zahtjevima uprave i sl.).

Tablica 13. Prihod kamata, refundacije HZZ i ostalih prihoda

PRIHODI ODJELA	2019	2020	2021	2022	2023
Kamate	3.312,89	4.789,17	2.654,99	1.710,44	2.993,45
Refundacija HZZ	1.978,76	1.225,43	833,48	874,44	623,46
Ostali prihodi	22.935,96	84.816,11	42.907,70	15.241,39	23.034,06
Prihodi od državnih potpora za pokriće troš.					98.595,87
Prihodi od državnih potpora	0	173.626	413.791,23	337.735,55	271.051,60
UKUPNO	28.227,62	264.456,83	460.187,40	355.561,82	396.298,44

IZVJEŠĆE O RADU SEKTORA PRAVNIH OPĆIH I KADROVSKIH POSLOVA

Od mjeseca svibnja 2022. godine, Odjel pravnih, općih i kadrovskih poslova postao je Sektor pravnih, općih i kadrovskih poslova.

U razdoblju od 01. 01. 2023. do 31. 12.2023. godine, Sektor pravnih, općih i kadrovskih poslova obavlja sve svoje zadatke u zadanim rokovima, od izrade ugovora, opomena i podnošenja prijedloga za ovrhu, pripremanje i provođenje javnih natječaja za zakup poslovnih prostora, pripremanje i provođenje natječaja za zapošljavanje potrebnih radnika, pripremanje akata koje

donosi Skupština Društva te izrada zapisnika i Odluka sa sjednica Skupštine. Također, sudjeluje u pripremi dokumentacije za izradu ponuda za sudjelovanje u javnim natječajima i koncesijama, zatim pismeno odgovaranja na zaprimljene prigovore i svakodnevnog rada sa strankama, uz redovno praćenje zakonskih i podzakonskih propisa.

Uz suradnju sa Upravnim odjelom za komunalne djelatnosti, Sektor priprema akte koji se donose uz suglasnost Gradskog vijeća grada Šibenika te akte koji se donose uz suglasnost gradonačelnika.

U odnosu na DNEVNE PARKIRNE KARTE kroz 2023. godinu poslano je ukupno 1490 opomena pred ovrhu po kojima smo potraživali ukupno 26.495,34 EUR od čega je naplaćeno 17.354,58 EUR. Kroz ovršne postupke kroz 2023. godinu, a u odnosu na DPK-a naplaćeno je 8.632,80 EUR.

U postupcima izvansudske naplate kroz 2023. godinu (kroz suradnju sa trgovačkim društvom PRIMA SOLVENT d.o.o.) od ukupno 4.077,73 EUR naplaćeno je 543,37 EUR.

U odnosu na PREMJEŠTANJE VOZILA kroz 2023. godinu poslano je 65 opomena pred ovrhu po kojima smo ukupno potraživali 3.399,65 EUR, a naplaćeno je 2.540,81 EUR. Kroz ovršne postupke u 2023. godini, u odnosu na premještanje vozila, naplaćeno je 2.335,53 EUR.

U odnosu na inozemne DPK-a, suradnja je ista kao i prethodne godine. Od strane K.P.V. d.o.o. kroz 2023. godinu, naplaćeno je 3.322,08 EUR, a od strane trgovačkog društva Pro Kolekt d.o.o., naplaćeno je 11.583,22 EUR.

U odnosu na prigovore podnesenih protiv izdanih DPK-a i prigovora na troškove premještanja vozila, kroz 2023. godinu, istih je zaprimljeno 281 (od čega je 5 reklamacija) na koje je u zakonskom roku odgovoreno.

IZVJEŠĆE ODJELA JAVNE NABAVE I POSLOVA NABAVE

Odjel javne nabave i poslova nabave uspostavljen je 1.5.2022. zbog povećanog obujma poslovanja, a ponajprije zbog osnivanja novog sektora JGP. Odjel broji 2 djelatnice od kojih je 1 specijalist javne nabave i djelatnica koja se bavi jednostavnim, malim nabavama.

Kroz 2023. godinu provedena su 3 postupka javne nabave roba i usluga :

1. Usluga javnog linijskog prijevoza putnika na području prigradskih linija grada Šibenika.

Zaključen je okvirni sporazum s Autotransportom d.d. na rok od 3 god. s početkom od 1.1.2023.-31.12.2025. Procijenjena vrijednost nabave iznosila je 10.379.560,32 kn ukupno, a Autotransport d.d. je ponudio cijenu od 17,26 kn po kolnom kilometru.

2. Usluga fiksne, mobilne telefonije i interneta.

Zaključen je okvirni sporazum s A1 d.o.o. na rok od 2 god. s početkom od 1.1.2023.-31.12.2025. Procijenjena vrijednost nabave za 2 godine okvirnog sporazuma: 58.398,00 eur tj.

29.199,00 eur godišnje. Sklopljen je ugovor s A1 Hrvatska d.o.o. na iznos od 58.398,00 eur na period od 1.4.2023.-1.4.2025.

3. Nabava goriva za potrebe Gradskog parkinga d.o.o.

Zaključen je ugovor o isporuci goriva s INA d.d. na rok od 1 god. s početkom od 1.7.2023.-1.7.2024. na iznos od 58.398,00 eur.

Osim otvorenih postupaka javne nabave provedene su i tzv. jednostavne nabave za sljedeće usluge i radove:

- Usluge osiguranja za potrebe Gradskog parkinga d.o.o. (sklopljen ugovor s Adriaticom d.d. na rok od 1 god i ukupnim iznosom od 13.969, 30 eur).
- Usluge prikaza podataka o javnom prijevozu sukladno važećoj Google realtime Transit specifikaciji (sklopljen ugovor s LIZ Transit d.o.o. po ponuđenoj cijeni od 25.355,00 eur).
- Građevinski radovi za uređenje parkirališta „TEF“ (sklopljen ugovor s „Bačelić iskopima“ po cijeni od 21.946, 70 eur).

U lipnju 2023. godini donesen je novi Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave kojim je propisana obaveza provođenja pozivnog postupaka jednostavne nabave za vrijednosti iznad 15.000,00 eur za sve robe, usluge, radove poštujući načela Zakona o javnoj nabavi. Sva izvješća vezano uz Zakon o javnoj nabavi (Statistička izvješća, Registar ugovora, Obavijesti o dodjeli ugovora) odjel provodi sukladno važećem zakonu i propisanim rokovima. Tijekom godine izvršene su Izmjene i dopuna Plana nabave za 2023. god, nakon dostavljenih planiranih nabavki roba, usluga i radova od rukovoditelja sektora izradio se Plan nabave za 2024. god. koji je usvojen i javno objavljen. Plan nabave za predmete nabave čija je procijenjena vrijednost nabave jednaka ili veća od 20.000,00 kuna (2.654,46 eur), donosi direktor za poslovnu godinu najkasnije u roku od 30 dana od dana njegovog donošenja financijskog plana.

Ostali poslovi, kao što su: podnošenje elektronskih ponuda putem EOJN, vođenje registara sukladno Uredbi o GDPR-U, izvještavanje sukladno zakonu o pravu na pristup informacijama, sastavljanje priopćenja za javnost, vođenje i ažuriranje službene web stranice, ažuriranje i podnošenje zahtjeva za stalne sezonce Gradskog parkinga d.o.o., kao i stalna komunikacija s Zavodom za zapošljavanje, vođenje i ažuriranje svih polica osiguranja Društva, kao i praćenje odštetnih zahtjeva koje Gradski parking d.o.o. ima u obradi, kao i sve druge poslove po nalogu Direktora.

IZVJEŠĆE ODJELA JAVNOG PRIJEVOZA U OBALNOM POMORSKOM PROMETU I NAPLATE LUČKIH PRISTOJBI

Tablica 14. Prihod odjela javnog prijevoza u obalnom pomorskom prometu i naplati lučkih pristojbi

PRIHODI ODJELA	2019	2020	2021	2022	2.023
Linija Brodarica - Krapanj	51.643,77	32.601,50	35.321,89	60.352,89	73.158,46
Privezište i vezovi	56.274,47	29.985,14	57.447,66	63.830,96	72.959,98
Subvencije	44.371,62	44.381,84	83.275,78	91.875,90	91.875,89
UKUPNO	152.289,87	106.968,48	176.045,32	216.059,75	237.994,33

1. BRODSKA DRŽAVNA LINIJA

Odjel ima 6 članova posade i voditelja Odjela. Odjel obavlja poslove održavanja državne brodske linije br.501 Krapanj–Brodarica, temeljem trogodišnjeg Ugovora sklopljenog s Agencijom za obalni linijski pomorski promet, a koji je na snazi do veljače 2024. godine. Javni linijski prijevoz se održava putničkim brodom m/b Spužvar. Brod Spužvar je pod nadzorom Hrvatskog registra brodova te su uz redovan godišnji remont obnovljeni istekli certifikati i svjedodžbe. M/B SPUŽVAR održavan je u skladu sa zahtjevima upućenim od strane istog. Na osnovu otežanih uvjeta rada je podignuta osnovna plaća posade za 20%.

2. PRIVEZ BRODOVA NA ŠIBENSKOJ RIVI

Na privezu brodova kroz 2023. godinu bilo je zaposleno četvero djelatnika.

IZVJEŠĆE O RADU ZA ODJEL CESTOVNOG PRIJEVOZA ROBE

Tablica 15. Prihod odjela cestovnog prijevoza robe

PRIHODI ODJELA	2019	2020	2021	2022	2.023
Prijevoz tereta – stara jezgra	48.254,83	31.688,90	30.464,24	32.563,92	42.229,93

Odjel za cestovni promet robe sastoji se od voditelja odjela i tri djelatnika (vozača). Vozni park odjela sastoji se od električnog vozila Mega electric, vozila Piaggio Porter i dva Piaggio Porter Maxxi. Prihod odjela ovisi o obnavljanju kuća unutar stare gradske jezgre.

IZVJEŠĆE O RADU ODJELA BLAGAJNE

Blagajna obavlja prodaju mjesečnih povlaštenih karata, invalidskih i komercijalnih karata te ostale administrativne usluge. Odjel ima voditelja i četiri djelatnika od kojih je jedna djelatnica na porodiljnom dopustu.

ZAKLJUČAK

Tijekom 2023. godine smo ostvarili najveći prihod (5.490.486,96 EUR) u posljednje 4 godine, ali i najveći rashod (5.790.797,41 EUR). Rezultat poslovanja je negativan i iznosi 284.731,78 EUR. Velik utjecaj na rezultat poslovanja ima amortizacija (Logistički centar Poljana) u iznosu od 606.106 EUR. Nakon COVID - 19 krize, uslijedila je inflacija što je utjecalo na povećanje troškova električne energije, goriva, zakupnina i usluga. Uz navedene troškove povećane su i bruto plaće zaposlenika.

U strukturi prihoda glavninu čine prihodi od osnovne djelatnosti (usluge parkiranja) u iznosu od 2.375.369 EUR (43,26% ukupnih prihoda). Prihodi od parkiranja u odnosu na 2022. godinu povećani su za 235.034 EUR.

Sektor autobusnog kolodvora u 2023. je ostvario sličan prihod od 467.231,37EUR, a što je 196,50 EUR više nego u 2022. godini.

Sektor Javnog gradskog prijevoza je uspio ostvariti zadani cilj povećanja broja putnika te smo u vremenskom razdoblju od godine dana prevezli više od milijun putnika. Prihod od JGP je iznosio 577.608,45 EUR te je uz naknadu grada u iznosu od 1.372.461,66 EUR imao značajan utjecaj na ukupne prihode Društva.

Odjel javnog prijevoza u obalnom pomorskom području i naplata lučkih vezova bilježi povećanje prihoda za 21.934,58 EUR u odnosu na prošlu godinu.

Što se tiče dostave unutar stare gradske jezgre ukupni prihodi su za 9.666,01 EUR veći u odnosu na 2022. godine, a što je povećanje od 30%.

Sukladno svojoj misiji i viziji te u suradnji s gradskom upravom i Gradskim vijećem grada Šibenika kontinuirano se radilo na podizanju nivoa kvalitete usluga koje Društva pruža: parkirališnih usluga, usluga premještanja nepropisno parkiranih vozila, kolodvorskih usluga, usluga prijevoza putnika u obalnom linijskom pomorskom prometu, privezišta na rivi, dostave unutar stare gradske jezgre te usluge javnog gradskog prijevoza.

U 2023. godini smo spremno odgovorili na sve izazove koji su pred nas stavljeni te uz likvidnost i solventnost u poslovanju ulazimo u 2024. godinu.

Direktor
Goran Bulat, mag.oec.



IZVJEŠTAJ POSLOVODSTVA

Izloženost rizicima i upravljanje rizicima

Gradski parking d.o.o., Šibenik posluje na području Grada Šibenika. Izložen je financijskim rizicima. Financijski rizik povezan je tržišnim, kreditnim, operativnim, političkim, regulatornim, pravnim i rizikom likvidnosti. Tržišni rizik povezan je s turističkom sezonom. Naime Društvo osjetno povećanje svojih prihoda ostvaruje u razdoblju od 1.4.-30.9. pa svaka promjena u području turizma bitno utječe i na poslovanje društva.

Nepovoljno kretanje cijena proizvoda uslijed inflacije također se negativno odrazilo na troškove Društva.

Valutni rizik

Društvo nije izloženo valutnom riziku. Dugoročni kredit u iznosu od 25.000.000,00 ugovoren je u kunama temeljem Zakona o uvođenju eura kao službene valute u RH konvertiran u euro.

Kamatni rizik

Društvo je u minimalnoj mjeri izloženo kamatnom riziku, jer je Ugovor o dugoročnom kreditu sklopljen na način da je kamatna stopa promjenjiva, ali može iznositi minimalno 1.64%, a maksimalno 2,25%.

Kreditni rizik

Društvo ima sklopljen Ugovor o dugoročnom kreditu te je izloženo riziku budući su sredstva osiguranja kredita 10 bjanko vlastitih akceptiranih mjenica, 1 zadužnica, založno pravo-zgrada AK te pravo građenja.

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca za ispunjenje redovnih financijskih obveza. Društvo upravlja rizikom likvidnosti uspoređujući rokove dospjeća financijske imovine i obveza.

Strategija budućeg razvoja

Društvo će, zbog sve veće potražnje za parkirališnim mjestima naročito u vrijeme turističke sezone, raditi na povećanju kapaciteta, a u skladu s prometnom politikom Grada Šibenika.

Odgovornost Uprave za financijske izvještaje

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske (Narodne novine 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20, 47/20, 114/22 i 82/23), Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni financijski izvještaji u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja, koji pružaju istinit i fer prikaz financijskog stanja Društva, rezultata poslovanja, promjena kapitala i novčanih tokova za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima i
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu. Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Uprava je odgovorna za pripremu i sadržaj Izvješća poslovanja, sukladno odredbama Zakona o računovodstvu Republike Hrvatske.

Za i u ime Uprave, 17. travnja 2024. godine

Goran Bulat, direktor
Gradski parking d.o.o., Šibenik
Draga 14
22 000 Šibenik
Republika Hrvatska



Gradski parking
d.o.o. Šibenik

SADRŽAJ

	Stranica
Izvešće neovisnog revizora	1-3
Račun dobiti i gubitka	4
Izveštaj o financijskom položaju (bilanca)	5
Izveštaj o promjenama kapitala	6
Izveštaj o novčanom toku	7
Bilješke uz financijske izvještaje	8-32

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Vlasniku društva GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

Mišljenje

Obavili smo reviziju financijskih izvještaja GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik (u daljnjem tekstu "Društvo"), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2023. godine, račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju priloženi financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2023. godine i njegovu financijsku uspješnost i njegove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku *Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, uključujući Međunarodne standarde neovisnosti koji je izdao Odbor za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije uključuju Izvješće Posloводства uključeno u Godišnje izvješće, ali ne uključuju financijske izvještaje i naše izvješće neovisnog revizora o njima. Naše mišljenje o financijskim izvještajima ne obuhvaća ostale informacije.

U vezi s našom revizijom financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvješća posloводства, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu. Ti postupci uključuju provjeru je li Izvješće posloводства sastavljeno u skladu s člankom 21. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvješću posloводства usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim financijskim izvještajima; te

2. je priloženo Izvješće posloводства sastavljeno u skladu sa člankom 21. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije financijskih izvještaja, dužni smo izvjestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvješću posloводства. U tom smislu nemamo što izvjestiti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje financijskih izvještaja koji istinito i fer prikazuju u skladu s HSFI, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilazanje internih kontrola.

- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Radovan Lucić
Direktor i ovlašten revizor

Šibenski Revicon d.o.o., Šibenik
Stjepana Radića 44
22 000 Šibenik
Republika Hrvatska

ŠIBENSKI REVICON d.o.o.
za reviziju i poslovne usluge
ŠIBENIK
S. Radića 44

04. svibnja 2024. godine

Račun dobiti i gubitka

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik**

	Bilješka	2022.	2023.
Prihodi od prodaje	4.a.	2.896.429	3.629.851
Ostali poslovni prihodi	4.b.	1.075.795	1.857.643
UKUPNO POSLOVNI PRIHODI	4	<u>3.972.224</u>	<u>5.487.494</u>
Materijalni troškovi	5.a.	(992.975)	(1.514.166)
Troškovi osoblja	5.b.	(1.920.071)	(2.871.290)
Amortizacija	9., 10.	(640.926)	(606.106)
Ostali troškovi	5.c.	(432.900)	(594.645)
Vrijednosna usklađenja	5.d.	(34.965)	(22.616)
Rezerviranja	5.e.	-	(98.909)
Ostali poslovni rashodi	5.f.	(15.449)	(36.026)
UKUPNO POSLOVNI RASHODI	5	<u>(4.037.287)</u>	<u>(5.743.758)</u>
FINANCIJSKI PRIHODI	6	<u>1.831</u>	<u>2.994</u>
FINANCIJSKI RASHODI	7	<u>(51.657)</u>	<u>(47.039)</u>
UKUPNI PRIHODI		<u>3.974.055</u>	<u>5.490.488</u>
UKUPNI RASHODI		<u>(4.088.944)</u>	<u>(5.790.797)</u>
(GUBITAK) PRIJE OPOREZIVANJA		<u>(114.888)</u>	<u>(300.311)</u>
POREZ NA DOBIT	8	<u>15.579</u>	<u>15.579</u>
(GUBITAK) RAZDOBLJA		<u>(99.310)</u>	<u>(284.732)</u>

Izveštaj o financijskom položaju (bilanca)

Na dan 31. prosinca 2023. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

	Bilješka	31.12.2022.	31.12.2023.
DUGOTRAJNA IMOVINA			
NEMATERIJALNA IMOVINA	9	5.611.265	5.255.144
MATERIJALNA IMOVINA	10	3.434.190	3.329.656
		9.045.455	8.584.800
KRATKOTRAJNA IMOVINA			
Potraživanja od kupaca	11.a.	134.549	157.729
Ostala kratkotrajna potraživanja	11.b.	632.631	358.152
POTRAŽIVANJA	11	767.180	515.881
NOVAC U BANC I BLAGAJNI	12	875.940	1.043.452
		1.643.120	1.559.333
UKUPNO AKTIVA		10.688.575	10.144.133
KAPITAL I REZERVE			
TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	13	207.910	207.910
REZERVE IZ DOBITI	14	4	5
REVALORIZACIJSKE REZERVE	14	1.846.386	1.775.417
ZADRŽANA DOBIT	14	1.048.575	1.020.235
(GUBITAK) POSLOVNE GODINE	14	(99.310)	(284.732)
		3.003.567	2.718.835
REZERVIRANJA	15	-	98.909
DUGOROČNE OBVEZE			
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	16.a.	2.765.058	2.488.552
Odgođena porezna obveza	16.b.	405.304	389.726
	16	3.170.363	2.878.278
KRATKOROČNE OBVEZE			
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	16.a.	276.506	276.506
Obveze prema dobavljačima	17.a.	166.031	197.480
Ostale kratkoročne obveze	17.b.	275.043	354.915
	17	717.580	828.901
ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	18	3.797.067	3.619.210
UKUPNO PASIVA		10.688.575	10.144.133

Izveštaj o promjenama kapitala

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

	Temeljni kapital	Rezerve iz dobiti	Revalorizacijska rezerva	Zadržana dobit	(Gubitak) tekućeg razdoblja	Ukupno
Stanje 1. siječnja 2022. godine	207.910	4	950.975	1.219.832	(242.227)	2.136.495
Pokriće gubitka za 2021. godinu sa zadržanom dobiti	-	-	-	(242.227)	242.227	-
Revalorizacija nekretnina	-	-	966.381	-	-	966.381
Povećanje dobiti s osnova am. revalorizirane imovine	-	-	(70.969)	70.969	-	-
Neto (gubitak) za 2022. godinu	-	-	-	-	(99.310)	(99.310)
Stanje 31. prosinca 2022. godine	207.910	4	1.846.386	1.048.575	(99.310)	3.003.567
Pokriće gubitka za 2022. godinu sa zadržanom dobiti	-	-	-	(99.310)	99.310	-
Povećanje dobiti s osnova am. revalorizirane imovine	-	-	(70.969)	70.969	-	-
Neto (gubitak) za 2023. godinu	-	-	-	-	(284.732)	(284.732)
Stanje 31. prosinca 2023. godine	207.910	4	1.775.417	1.020.235	(284.732)	2.718.835

	2022.	2023.
Novčani tijek od poslovnih aktivnosti		
Dobit prije oporezivanja	(114.888)	(300.310)
<i>Usklađenja:</i>	690.873	749.060
Amortizacija	640.926	606.106
Prihodi od kamata i dividendi	(1.710)	(2.993)
Rashodi od kamata	51.657	47.039
Rezerviranja	-	98.909
Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu	575.984	448.750
<i>Promjene u radnom kapitalu</i>	<i>(712.663)</i>	<i>137.725</i>
Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	(515.992)	(113.574)
Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	(196.671)	251.299
Novac iz poslovanja	(136.679)	586.475
NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI	(136.679)	586.475
Novčani tijek od investicijskih aktivnosti		
Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	1.710	2.993
Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti	1.710	2.993
Novčani izdaci za kupnju dugotrajne mat. i nemat. imovine	(228.778)	(145.451)
Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	(228.778)	(145.451)
NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI	(227.068)	(142.458)
Novčani tijek od financijskih aktivnosti		
Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	(276.506)	(276.506)
Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti	(276.506)	(276.506)
NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI	(276.506)	(276.506)
NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA	(640.252)	167.512
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	1.516.192	875.940
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA	875.940	1.043.452

Bilješke uz financijske izvještaje

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

1. OPĆI PODACI

Gradski parking d.o.o., Šibenik osnovan je u Hrvatskoj 04. travnja 2001. godine. Sjedište društva je Šibenik, Draga 14. Registrirano je kod Trgovačkog suda u Zadru, Stalna služba u Šibeniku s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 060175380, OIB 87342329948. Osnivač Društva je Grad Šibenik. Društvo je započelo sa radom 23. travnja 2001. godine.

Osnovne djelatnosti sa kojima se Društvo bavi su:

- cestovni prijevoz robe
- upravljanje nekretninama, uz naplatu ili po ugovoru
- usluge parkirališta
- pružanje usluga u nautičkom, seljačkom, zdravstvenom, kongresnom, sportskom, lovnom i drugim oblicima turizma, pružanje ostalih turističkih usluga
- djelatnosti prijenosa, vuče i premještanja nepropisno parkiranih, znatno oštećenih i napuštinih motornih vozila (olupina) i kamp prikolica
- pružanje kolodvorskih usluga u prijevozu putnika (prihvat i otprema putnika), opsluživanje vozila i članova posade)
- javni prijevoz u linijskom obalnom prometu
- povremeni prijevoz putnika u obalnom pomorskom prometu
- upravljanje, održavanje i gradnja nerazvrstanih cesta
- djelatnost javnog cestovnog prijevoza putnika ili tereta u unutarnjem cestovnom prometu

Tijela Društva

Nadzorni odbor

Toni Ban	predsjednik Nadzornog odbora od 20. rujna 2021.
Daniela Ručević	zamjenik predsjednika Nadzornog odbora od 20. rujna 2021.
Nikica Vučenović	član Nadzornog odbora od 20. rujna 2021.
Jakov Vuletin	član Nadzornog odbora od 01. ožujka 2022.
Luka Jurić	član Nadzornog odbora od 14. lipnja 2022.

Uprava

Goran Bulat	član uprave
-------------	-------------

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Osnova sastavljanja

Financijski izvještaji pripremljeni su po načelu povijesnog troška, izuzev nekretnina koje su iskazane u revaloriziranim iznosima. Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane, osim tamo gdje je drugačije navedeno. Financijska izvješća su pripremljena na principu neograničenosti vremena poslovanja.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Izjava o sukladnosti

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("HSFI") koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja u Republici Hrvatskoj.

Prezentiranje financijskih izvještaja

Financijski izvještaji sastavljeni su na konzistentnoj osnovi prezentacije i klasifikaciji. U slučaju izmjene prikaza i klasifikacije stavki u financijskim izvještajima, usporedni iznosi se također reklasificiraju osim ako to nije izvedivo.

Stavke uključene u financijski izvještaj Društva iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženja u kojem Društvo posluje (funkcijska valuta). Obzirom da je Republika Hrvatska od 1. siječnja 2023. godine sukladno Zakonu o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj, uvela euro kao službenu valutu, Društvo je za potrebe pripreme financijskih izvještaja za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine, promijenilo prezentacijsku valutu iz HRK u eure, te su financijski izvještaji za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine prvi pripremljeni u eurima. Euro je od 1. siječnja 2023. godine također i funkcijska valuta Društva (do 1. siječnja 2023. godine to je bila kuna). Iako promjena prezentacijske valute u financijskim izvještajima predstavlja promjenu računovodstvene politike koja zahtijeva retroaktivnu primjenu, Društvo nije objavilo treću bilancu u financijskim izvještajima za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine sukladno Međunarodnom računovodstvenom standardu 8 (MRS) Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i pogreške, obzirom da je utvrdilo da promjena prezentacijske valute nema značajan utjecaj na financijske izvještaje Društva, zbog stabilnog tečaja HRK/EUR zadnjih nekoliko godina.

Izvještajna valuta

Od 1. siječnja 2023. godine EUR je postao službena valuta Republike Hrvatske. Financijski izvještaji Društva pripremljeni su u eurima. Na dan 31. prosinca 2023. godine službeni tečaj eura u odnosu na 1 američki dolar bio je 1,11 eura (31.12.2022.: 1 američki dolar = 1,07 euro).

Poslovni segmenti

Za potrebe izvještavanja Uprave, Društvo je organizirano kao jedna poslovna jedinica, te se sve njegove aktivnosti smatraju jednim poslovnim segmentom.

Priznavanje prihoda

Prihodi se priznaju kad je vjerojatno da će u društvo pritićati ekonomske koristi povezane s transakcijom i kad je iznos prihoda moguće pouzdano odrediti. Prihodi od prodaje priznaju se umanjeno za poreze i popuste, nakon isporuke robe, odnosno nakon što je pružena usluga te nakon prijenosa rizika i koristi. Prihodi od kamata priznaju se kad se naplate (po načelu nastanka).

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Troškovi posudbe

Troškovi posudbe koji se mogu izravno povezati sa stjecanjem, izgradnjom ili izradom kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva znatno vrijeme kako bi bilo spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju, se pripisuju trošku nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju.

Prihodi od ulaganja zarađeni privremenim ulaganjem namjenskih kreditnih sredstava do početka njihovog trošenja na kvalificirano sredstvo se oduzimaju od troškova posudbe čija kapitalizacija je prihvatljiva. Svi drugi troškovi posudbe uključuju se u dobit i gubitak razdoblja u kojem su nastali.

Strane valute

U financijskim izvještajima, transakcije izražene u stranim valutama, preračunate su u funkcijsku valutu Društva po tečaju važećem na dan transakcije. Monetarne stavke izražene u stranoj valuti preračunate su u funkcijsku valutu po tečaju važećem na dan bilance. Nemonetarne stavke iskazane po fer vrijednosti u stranoj valuti preračunavaju se primjenom tečajeva važećih na dan procjene fer vrijednosti. Nemonetarne stavke iskazane u stranoj valuti u visini povijesnog troška se ne preračunavaju.

Tečajne razlike nastale podmirenjem novčanih stavki i njihovim ponovnim preračunavanjem iskazuju se u računu dobiti i gubitka za razdoblje. Tečajne razlike nastale preračunavanjem nemonetarnih stavki iskazane po fer vrijednosti iskazuju se u računu dobiti i gubitka razdoblja kao financijski trošak, osim tečajnih razlika koje su nastale ponovnim preračunavanjem nemonetarnih stavki raspoložive za prodaju kod koje se gubici i dobiti priznaju izravno u glavicu, u okviru koje se također iskazuje i svaka komponenta tih gubitaka i dobitaka koja se odnosi na stranu valutu.

Državne potpore

Državne potpore se ne priznaju sve dok ispunjenje uvjeta za dobivanje državne potpore i primitak potpore ne postanu realno izvjesni.

Državne potpore se priznaju u dobit i gubitak sustavno kroz razdoblje u kojem Društvo troškove koji trebaju biti pokriveni potporom priznaje kao rashod. Konkretno, državne potpore kod kojih je osnovni uvjet da Društvo nabavi, izgradi ili na neki drugi način stekne dugotrajnu imovinu se priznaju u izvještaju o financijskom položaju kao prihodi budućih razdoblja i prenose u dobit i gubitak sustavno i racionalno tijekom korisnog vijeka predmetne imovine.

Potraživanja temeljem državnih potpora s naslova nadoknade već nastalih troškova ili gubitaka ili radi pružanja trenutačne financijske potpore Društvu bez budućih povezanih troškova se priznaju u dobit i gubitak razdoblja u kojem nastane potraživanje po njima.

Pogodnost državnog zajma odobrenog po kamatnoj stopi nižoj od tržišne se obračunava kao državna potpora i iskazuje kao razlika između primljenih sredstava i fer vrijednosti zajma na temelju kamatnih stopa koje prevladavaju na tržištu.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Troškovi mirovinskih naknada

Društvo nema definirane planove za svoje zaposlene ili rukovoditelje, za isplatu primanja nakon odlaska u mirovinu. Sukladno tomu, Društvo nema nikakve nepodmirene obveze prema svojim postojećim i bivšim zaposlenicima temeljem isplata nakon odlaska u mirovinu.

Društvo svojim zaposlenima isplaćuje otpremnine i jubilarne nagrade u skladu s kolektivnim ugovorom zaključenim između poslodavca i radnika. Otpremnine su određene u paušalnom iznosu od 8.000 kuna po zaposlenom.

Potraživanja od kupaca i predujmovi

Potraživanja od kupaca iskazuju se u iznosima utvrđenim u računima ispostavljenim kupcima u skladu s ugovorom, narudžbom, otpremnicom i drugim dokumentima koji su služili kao temelj za ispostavljanje računa, smanjenom za ispravak vrijednosti nenaplativih potraživanja.

Uprava provodi ispravak sumnjivih i spornih potraživanja na temelju pregleda ukupne starosne strukture svih potraživanja, te na temelju pregleda značajnih, pojedinačnih iznosa uključenih u potraživanja. Ispravak vrijednosti za procijenjene nenaplative iznose priznaje se u računu dobiti i gubitka ako postoji objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti potraživanja.

Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac u blagajni i depozite po viđenju te druga kratkoročna likvidna ulaganja koja se mogu trenutno konvertirati u poznate iznose novca i kod kojih je rizik promjene vrijednosti beznačajan.

Oporezivanje

Porezni rashod s temelja poreza na dobit jest zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekući porezi

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno u postupku donošenja na datum bilance.

Odgođeni porezi

Odgođeni porez jest iznos za koji se očekuje da će po njemu nastati obveza ili povrat temeljem razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti a obračunava se metodom bilančne obveze. Odgođene porezne obveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena porezna imovina se priznaje u mjeri u kojoj je vjerojatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti odbitne privremene razlike.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Oporezivanje (nastavak)

Odgođeni porezi (nastavak)

Odgođene porezne obveze i porezna imovina ne priznaju se po privremenim razlikama koje proizlaze iz goodwilla ili početnim priznavanjem druge imovine i obveza, osim kod poslovnog spajanja, u transakcijama koje ne utječu ni na poreznu ni na računovodstvenu dobit.

Knjigovodstveni iznos odgođene porezne imovine preispituje se na svaki datum bilance i umanjuje u mjeri u kojoj više nije vjerojatno da će biti raspoloživ dostatan iznos oporezive dobiti za povrat cijelog ili dijela porezne imovine.

Odgođena porezna imovina i obveze obračunavaju se po poreznim stopama za koje se očekuje da će se primijeniti u razdoblju u kojem su obveze podmirene ili imovina realizirana, a koje se temelje na poreznim stopama (poreznim propisima) koje su na snazi ili u postupku donošenja na dan bilance. Vrednovanje odgođenih poreznih obveza i imovine odražava porezne konsekvence načina na koji Društvo očekuje povratiti ili podmiriti knjigovodstveni iznos svoje imovine i svojih obveza na izvještajni datum.

Odgođena porezna imovina i obveze se prebijaju ako postoji zakonsko pravo prijeboja tekuće porezne imovine s tekućom poreznom obvezom i ako je riječ o porezima koje nameće ista porezna uprava te ako Društvo namjerava svoju tekuću poreznu imovinu i svoje tekuće porezne obveze podmiriti u neto iznosu.

Tekući i odgođeni porezi razdoblja

Tekući i odgođeni porezi priznaju se kao prihod ili rashod u računu dobiti i gubitka, osim poreza koji se odnose na stavke koje se iskazuju izravno u glavnici, u kom slučaju se i porez također iskazuje u glavnici, ili ako porezi proizlaze iz prvog iskazivanja poslovnog spajanja, u kom slučaju se porezni učinak uzima u obzir prilikom izračunavanja goodwilla ili utvrđivanja viška udjela stjecatelja u neto fer vrijednosti prepoznatljive imovine, obveza i potencijalnih obveza stečenika iznad troška stjecanja.

Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema početno se iskazuju po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava na način da se nabavna ili procijenjena vrijednost imovine, osim zemljišta u vlasništvu i dugotrajne materijalne imovine u pripremi, otpisuje tijekom procijenjenog vijeka uporabe primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva po godišnjim stopama kako slijede:

	2022.	2023.
Građevinski objekti	5,00%-10,00%	5,00%-10,00%
Namještaj i oprema	50,00%	50,00%

Procijenjeni vijek uporabe, ostatak vrijednosti i metoda amortizacije se preispituju na kraju svake godine, pri čemu se učinci eventualnih promjena procjena obračunavaju prospektivno.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Nekretnine, postrojenja i oprema (nastavak)

Inicijalni trošak nabave nekretnina, postrojenja i opreme obuhvaća njihovu nabavnu cijenu, uključujući uvozne carine i nepovratne poreze, kao i sve druge troškove koji se mogu izravno pripisati dovođenju sredstva u radno stanje i lokaciju za njegovu namjeravanu uporabu. Troškovi nastali nakon stavljanja nekretnina, postrojenja i opreme u uporabu, kao što su popravci i održavanje, priznaju se kao rashod u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

Instalacije i oprema se iskazuju po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Oprema se iskazuje kad je njezin vijek uporabe duži od godine dana i kad je trošak nabave pojedinačnog predmeta veći od 465 eura.

Imovina u posjedu temeljem financijskog najma amortizira se tijekom očekivanog vijeka uporabe na istoj osnovi kao i imovina u vlasništvu ili tijekom razdoblja predmetnog najma ako je kraće. Međutim, ako nije izvjesno da će do kraja razdoblja najma Društvo preuzeti vlasništvo nad sredstvom koje je predmetom najma, ono se amortizira kroz razdoblje najma ili vijek uporabe ako je kraći.

Nekretnine, postrojenja i oprema se prestaju priznavati prilikom prodaje ili kada se od njihove kontinuirane uporabe više ne očekuju buduće ekonomske koristi. Dobit ili gubitak od prodaje ili rashodovanja stavke nekretnina, postrojenja i opreme se utvrđuje kao razlika između priljeva ostvarenih prodajom i knjigovodstvene vrijednosti predmetnog sredstva koja se priznaje u dobit i gubitak.

Povećanje knjigovodstvene vrijednosti nastalo revalorizacijom povećava revalorizacijske rezerve. Smanjenja koja prebijaju prethodna povećanja vrijednosti iskazuju se kao smanjenja revalorizacijskih rezervi; sva ostala smanjenja terete račun dobiti i gubitka.

Nematerijalna imovina

Nematerijalna imovina nabavlja se odvojeno i iskazuje po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode na temelju procijenjenog vijeka uporabe sredstva. Vijek uporabe i metoda amortizacije preispituju se na kraju svake godine, pri čemu se učinak promjene procjene obračunava prospektivno.

Vijek uporabe nematerijalne imovine procijenjen je kako slijedi:

	<u>2022.</u>	<u>2023.</u>
Softver	2 godine	2 godine
Ulaganja na tuđoj imovini	2 godine -20 godina	2 godine -20 godina

Umanjenja vrijednosti materijalne i nematerijalne imovine

Na svaki datum bilance Društvo preispituje knjigovodstvene iznose svoje materijalne i nematerijalne imovine da bi utvrdilo postoje li naznake da je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Umanjenja vrijednosti materijalne i nematerijalne imovine (nastavak)

Ako je procijenjen nadoknadiivi iznos sredstva (ili jedinice koja generira novac) manji od knjigovodstvenog iznosa, onda se knjigovodstveni iznos tog sredstva umanjuje do nadoknativog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod.

Ispravljanje gubitka od umanjenja vrijednosti se prihoduje ukoliko je došlo do promjena u procjenama koje su bile korištene za određivanje nadoknativog iznosa. Ispravljanje gubitka od umanjenja vrijednosti se prihoduje samo do iznosa knjigovodstvene vrijednosti sredstva, umanjeno za amortizaciju, kakva bi bila da nije priznat gubitak od umanjenja vrijednosti.

Investicijsko i tekuće održavanje

Troškovi investicijskog i tekućeg održavanje terete razdoblje u kojem su nastali, osim ako se takvim ulaganjem produžuje korisni vijek trajanja, mijenja kapacitet ili namjena nekretnina, postrojenja i opreme. Takvi izdaci imaju obilježje investicije i predstavljaju povećanje vrijednosti materijalne imovine.

Dugotrajna imovina namijenjena prodaji

Dugotrajna imovina i skupine za prodaju svrstani su u portfelj imovine namijenjene prodaji ako će njihov knjigovodstveni iznos biti nadoknađen prvenstveno prodajnom transakcijom a ne trajnom uporabom. Ovaj uvjet smatra se ispunjenim samo ako je prodaja vrlo vjerojatna i ako je sredstvo ili skupina za prodaju trenutno raspoloživo, odnosno raspoloživa za prodaju za koju se očekuje da će biti priznata kao okončana prodajna transakcija u roku od godinu dana od datuma razvrstavanja u taj portfelj.

Dugotrajna imovina i skupine za prodaju iz portfelja imovine namijenjene prodaji mjere se po prethodno iskazanoj knjigovodstvenoj vrijednosti ili fer vrijednosti umanjenoj za troškove prodaje ako je niža.

Zalihe

Zalihe sirovina i rezervnih dijelova iskazuju se po prosječnim nabavnim cijenama ili neto tržišnoj vrijednosti, ovisno koja je niža.

Sitan inventar i alat otpisuje se u cjelosti od dana stavljanja u upotrebu.

Rezerviranja

Rezerviranje se priznaje samo ako Društvo ima sadašnju obvezu (zakonsku ili izvedenu) kao rezultat prošlog događaja i ako je vjerojatno da će podmirenje obveze zahtijevati odljev resursa s ekonomskim koristima i ako se pouzdanom procjenom može utvrditi iznos obveze. Rezerviranja se preispituju na svaki datum bilance i usklađuju prema najnovijim najboljim procjenama. Gdje je učinak vremenske vrijednosti novca značajan, iznos rezerviranja jest sadašnja vrijednost troškova za koje se očekuje da će biti potrebni radi podmirenja obveze. U slučaju diskontiranja, povećanje u rezerviranjima koje odražava protek vremena priznaje se kao trošak kamata.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Financijska imovina

Financijska imovina je svrstana u kategoriju zajmova i potraživanja, kategoriju financijske imovine koja se iskazuje po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka i kategoriju imovine raspoložive za prodaju. Klasifikacija ovisi o vrsti i namjeni financijskog sredstva i određuje se prilikom prvog priznavanja.

Metoda efektivne kamatne stope

Metoda efektivne kamatne stope je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak nabave nekog financijskog sredstva i prihod od kamata raspoređuje na predmetno razdoblje. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budući novčani priljevi izravno diskontiraju tijekom očekivanog trajanja financijskog sredstva ili nekog drugog kraćeg razdoblja ako je primjenjivo. Prihod po dužničkim instrumentima priznaje se po osnovi efektivne kamate.

Zajmovi i potraživanja

Potraživanja od kupaca, po zajmovima i ostala potraživanja s fiksnim ili odredivim plaćanjima koja ne kotiraju na aktivnom tržištu razvrstana su kao zajmovi i potraživanja i početno se vrednuju po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope ispravljenom za umanjenje vrijednosti. Prihodi od kamata priznaju se primjenom efektivne kamatne stope, osim u slučaju kratkoročnih potraživanja, kod kojih priznavanje kamata ne bi bilo materijalno značajno.

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka

Financijska imovina po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka uključuje udjele u investicijskim fondovima. Iskazana je po fer vrijednosti, pri čemu se dobiti i gubici utvrđeni ponovnim mjerenjem po fer vrijednosti priznaju u računu dobiti i gubitka. Neto dobit ili gubitak priznat u računu dobiti i gubitka obuhvaća kamatu zarađenu na financijskoj imovini.

Financijska imovina raspoloživa za prodaju

Imovina raspoloživa za prodaju je financijska imovina koja nije iskazana po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka niti do datuma dospjeća. Imovina raspoloživa za prodaju uključuje određene vlasničke instrumente. Priznaje se na datum trgovanja, a to je datum na koji se Društvo obvezalo na kupnju sredstva, i početno iskazuje po trošku, koji uključuje troškove transakcije. Financijska imovina raspoloživa za prodaju se kasnije mjeri i iskazuje po fer vrijednosti, izuzev financijske imovine čija cijena ne kotira na aktivnom tržištu i čiju fer vrijednost nije moguće pouzdano procijeniti. Takva financijska imovina iskazana je po povijesnom trošku umanjenom za gubitke uslijed umanjenja vrijednosti. Dobici i gubici proizašli iz promjena fer vrijednosti imovine raspoložive za prodaju knjiže se u korist, odnosno na teret pričuva Društva.

Umanjenje vrijednosti financijske imovine

Na svaki dan bilance, financijska imovina se podvrgava provjeri postojanja pokazatelja da je došlo do umanjenja njezine vrijednosti. Financijska imovina je umanjena ako postoji objektivni dokaz o tome da je jedan događaj ili više njih u razdoblju nakon početnog priznavanja financijskog sredstva utjecao na procijenjene buduće novčane tokove po predmetnom ulaganju.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Financijska imovina (nastavak)

Umanjenje vrijednosti financijske imovine (nastavak)

Kod financijske imovine koja se vodi po amortiziranom trošku, iznos umanjenja je razlika između knjigovodstvenog iznosa sredstva i sadašnje vrijednosti procijenjenih budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom efektivne kamatne stope važeće na početku.

Knjigovodstveni iznos financijskog sredstva ispravlja se izravno za gubitke od umanjenja kod sve financijske imovine, izuzev potraživanja od kupaca, čija knjigovodstvena vrijednost se umanjuje kroz konto ispravka vrijednosti. Nenaplativa potraživanja se otpisuju kroz konto ispravka vrijednosti. Naplata prethodno otpisanih iznosa knjiži se u korist konta ispravka vrijednosti. Promjene ispravka vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Uz iznimku glavnčkih instrumenata raspoloživih za prodaju, ako postoje, gubici od umanjenja se u kasnijim razdobljima poništavaju ako se povećanje nadoknadivog iznosa ulaganja može objektivno povezati s događajem nakon priznavanja umanjenja, uz ograničenje da knjigovodstveni iznos ulaganja na datum poništenja gubitka ne smije biti veći od iznosa amortiziranog troška koji bi bio iskazan da umanjenje vrijednosti nije bilo priznato.

Vezano za vlasničke instrumente iz portfelja imovine raspoložive za prodaju, svako povećanje fer vrijednosti nakon priznatog gubitka od umanjenja vrijednosti priznaje se izravno u glavnici.

Financijske obveze

Financijske obveze svrstane su u ostale financijske obveze.

Ostale financijske obveze, uključujući obveze po kreditima, početno se iskazuju po fer vrijednosti umanjenoj za troškove transakcije.

Ostale financijske obveze kasnije se mjere po amortiziranom trošku primjenom metode efektivne kamatne stope, pri čemu se rashodi od kamata priznaju po načelu efektivnog prinosa.

Metoda efektivne kamatne stope je metoda kojom se izračunava amortizirani trošak financijske obveze i rashod od kamata raspoređuje na predmetno razdoblje. Efektivna kamatna stopa je stopa kojom se procijenjeni budući novčani odljevi izravno diskontiraju tijekom očekivanog trajanja financijske obveze ili nekog drugog kraćeg razdoblja ako je primjenjivo.

Temeljni kapital i trezorski udjeli

Vanjski troškovi koji se mogu izravno pripisati izdavanju novih udjela, osim onih koji proizlaze iz poslovnih kombinacija, odbijaju se od vlasničke glavnice umanjeno za sve povezane poreze.

Dividende na udjele priznaju se u okviru vlasničke glavnice u razdoblju u kojem su objavljene.

2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)

Temeljni kapital i trezorski udjeli (nastavak)

Kada Društvo ili njegova povezana društva kupe temeljni kapital Društva ili steknu pravo na kupnju njegovog temeljnog kapitala, plaćena naknada, uključujući sve troškove transakcije umanjeno za poreze, prikazuje se kao odbitak od ukupne vlasničke glavnice. Dobici i gubici od prodaje vlastitih udjela terete ili se knjiže u korist računa premija/diskonta na izdane udjele, u okviru vlasničke glavnice.

3. KLJUČNE RAČUNOVODSTVENE PROCJENE I KLJUČNI IZVORI NEIZVJESNOSTI PROCJENA

U primjeni računovodstvenih politika, Uprava je dužna davati prosudbe, procjene i izvoditi pretpostavke o knjigovodstvenim iznosima imovine i obveza koje ne moraju biti očigledne iz drugih izvora. Procjene i s njima povezane pretpostavke se temelje na prošlom iskustvu i drugim čimbenicima koji se smatraju relevantnim. Ostvareni rezultati mogu se razlikovati od procijenjenih. Procjene i pretpostavke na temelju kojih su izvedene se kontinuirano revidiraju. Promjene računovodstvenih procjena priznaju se u razdoblju promjene ako promjena utječe samo na to razdoblje, odnosno i u razdoblju promjene i budućim razdobljima ako promjena utječe i na tekuće i na buduća razdoblja.

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja zahtijeva od Uprave da daje procjene i pretpostavke koje utječu na iskazane iznose sredstava, obveza, prihoda i rashoda te objavu potencijalnih obveza. Procjene korištene pri izradi ovih financijskih izvještaja odnose se na rezerviranja, iznose vrijednosnih usklađenja imovine i utvrđivanja fer vrijednosti imovine i obveza. Učinak bilo koje promjene u procjeni iskazat će se u financijskim izvještajima kad će ga biti moguće potvrditi.

Vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme

Utvrđivanje korisnog vijeka imovine temelji se na povijesnom iskustvu sa sličnom imovinom, kao i predviđenim promjenama u gospodarskom okruženju i čimbenicima vezanim za industriju u kojoj Društvo posluje. Primjerenost procijenjenog korisnog vijeka razmatra se jednom godišnje, ili kad god postoji naznaka značajnih promjena u pretpostavkama. Vjerujemo da je ovo važna računovodstvena procjena s obzirom na značajan udio imovine koja se amortizira u ukupnoj imovini, te bi utjecaj značajnijih promjena ovih pretpostavki mogao bi biti materijalan učinak za financijski položaj i rezultate poslovanja Društva.

Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca

Uprava utvrđuje ispravak vrijednosti potraživanja rizičnih u pogledu izvjesnosti naplate na temelju pregleda starosne strukture svih potraživanja te analize pojedinačnih značajnih iznosa. Ispravak vrijednosti potraživanja rizičnih u pogledu izvjesnosti naplate obavlja se na teret izvještaja o računu dobiti i gubitka za tekuću godinu.

Sudske tužbe i postupci

Rezerviranja za sudske tužbe i postupke iskazuju se na temelju procjene Uprave vezane za potencijalne gubitke nakon savjetovanja s odvjetnikom. Moguće je da će se ishodi sudskih postupaka razlikovati od procijenjenih potencijalnih gubitaka.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****4. PRIHODI OD PRODAJE ROBE I USLUGA**

	2022.	2023.
4.a. Prihodi od prodaje	2.896.429	3.629.851
4.b. Ostali poslovni prihodi	<u>1.075.795</u>	<u>1.857.643</u>
	<u>3.972.224</u>	<u>5.487.494</u>

4.a. Prihodi od prodaje

	2022.	2023.
Prihodi od prodaje usluga – gotovinsko plaćanje	1.324.532	1.426.486
Prihodi od prodaje usluga - bezgotovinsko plaćanje	675.532	818.183
Prihodi od naplaćenih kazni	60	-
Prihodi od dnevnih parkirnih karata	140.210	130.700
Prihodi od provizije za prodane autobusne karte	66.766	64.973
Prihodi od peronizacije	82.845	80.790
Prihodi od parkiranja autobusa	48.092	63.529
Prihodi od kolodvorskih usluga	36.141	33.376
Prihodi od naplate garderobe i WC	28.069	32.254
Prihodi od govornog automata	2.677	2.329
Prihod od pauk službe	11.179	21.294
Prihodi od prijevoza brodom	60.353	73.158
Prihodi od priveza brodova	63.831	72.960
Prihod od prijevoza robe i putnika	32.564	42.230
Prihodi od usluga reklamiranja	5.217	1.246
Prihod od javnog gradskog prijevoza	121.531	577.608
Prihodi po osnovu iznajmljivanja poslovnih prostora	147.949	148.706
Prihodi po osnovu prefakturiranja troškova	<u>48.881</u>	<u>40.029</u>
	<u>2.896.429</u>	<u>3.629.851</u>

Prihodi od prodaje parkirališnih karata pravnim osobama i građanima ostvareni od gospodarenja parkirališnim mjestima razvrstanih u zone:

- 0 zona – 133 mjesta (2022.: 133 mjesta),
- 1 zona – 295 mjesta (2022.: 299 mjesta),
- 1+ zona – 17 mjesta (2022.: 17 mjesta),
- 2 zona – 349 mjesta (2022.: 349 mjesta),
- C zona – GAT KRKA – 34 mjesta (2022.: 34 mjesta),
- B zona - GARAJA POLJANA– 254 mjesta (2022: 254 mjesta),
- A zona – 222 mjesta (2022.: 272 mjesta),
- A+ zona – 130 mjesta (2022.: 130 mjesta),
- TEF (sezona) – 550 mjesta (2022.: 550 mjesta),
- Bazen (sezona) – 100 mjesta (2022.: 100 mjesta),
- Solaris (sezona) – 99 mjesta (2022.: 99 mjesta).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****4. PRIHODI OD PRODAJE ROBE I USLUGA (NASTAVAK)****4.a. Prihodi od prodaje (nastavak)**

Prihod od naplaćenih dnevno parkirališnih karata ostvaren je na temelju Odluke Gradskog vijeća o korištenju parkirališta. Prihodi od prodaje autobusnih karata, rezervacija i peronizacije ostvareni su na temelju ugovora sa autobusnim prijevoznicima. Ugovorima su utvrđene usluge koje se Društvo obvezuje izvršavati za prijevoznike, a to su: pristajanje i otprema autobusa, prodaja autobusnih karata, prometna i informativna služba na kolodvoru, parkiranje autobusa, označavanje sjedišta na voznoj karti, usluga korištenja telefona i telefaksa, agencijske poslove te organizacija izvanrednih prijevoza i prijam i otprema autobusa u slobodnom cestovnom prijevozu. Prihodi od ostalih usluga kolodvora ostvareni su od govornog automata za informacije, parkiranja turističkih autobusa, korištenja garderobe i toaleta.

Društvo od 2022. godine ostvaruje i prihode od naplate karata gradskog prijevoza.

Društvo ostvaruje prihode od usluga gradskog prijevoza, usluge pomorskog prijevoza na liniji Brodarica – Krapanj, usluge premještanja vozila (pauk služba) i usluge priveza brodova.

Prihod od priveza brodova ostvaren je po Ugovoru sa Lučkom upravom Šibensko-kninske županije, Šibenik o obavljanju usluga upravljanja i vođenja luka i vodenih putova te usluga provođenja reda u luci i naplati lučkih pristojbi na Obali Hrvatske mornarice i Obali dr. Franje Tuđmana.

Društvo ostvaruje prihod i od prijevoza robe u staroj gradskoj jezgri.

4.b. Ostali poslovni prihodi

	2022.	2023.
Prihod od naknade troškova za JGP	629.790	1.372.462
Prihod od državnih potpora	325.160	271.052
Prihod od državnih potpora za pokriće troškova	12.576	98.596
Prihod od subvencija i dotacija	91.876	91.876
Prihod od refundacije HZZ	874	623
Prihodi od naplate štete od osiguranja	1.309	4.936
Prihodi od naplaćenih ispravljenih potraživanja	11.013	14.621
Prihodi od otpisa obveza	109	-
Ostali prihodi	3.088	3.477
	<u>1.075.795</u>	<u>1.857.643</u>

Subvencija u iznosu 91.876 eura odnosi se na subvenciju Agencije za obalni linijski pomorski promet za održavanje brodske linije Brodarica – Krapanj u 2023. godini. Subvencija se daje na osnovu Ugovora o sufinanciranju državne linije broj 501 Brodarica – Krapanj od 05 veljače 2021. godine za razdoblje od 05. veljače 2021. godine do 04. veljače 2024. godine.

Državne potpore odnose se na financiranje investicije podzemne garaže „Poljana“ iz sredstava EU, Grada Šibenika i Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU (bilješka 18.).

Grad Šibenik doznačio je naknadu u 2023. godini u iznosu 1.372.462 eura za javni gradski prijevoz.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****5. POSLOVNI RASHODI**

	2022.	2023.
5.a. Materijalni troškovi	992.975	1.514.166
5.b. Troškovi osoblja	1.920.071	2.871.290
- Amortizacija (vidi Bilješku 9.,10.)	640.926	606.106
5.c. Ostali troškovi	432.900	594.645
5.d. Vrijednosna usklađenja	34.965	22.616
5.e. Rezerviranja	-	98.909
5.f. Ostali poslovni rashodi	15.449	36.026
	4.037.287	5.743.758

5.a. Materijalni troškovi

	2022.	2023.
Sirovine, materijal i energija		
Troškovi materijala	86.385	92.628
Troškovi energije	250.664	428.181
Otpis sitnog inventara	26.548	32.236
	363.597	553.045
Vanjske usluge		
Troškovi poštarine, telefona	31.294	34.696
Troškovi podvozarstva	145.424	338.512
Troškovi tekućeg i investicijskog održavanja	80.134	88.375
Troškovi najamnine, koncesije	173.270	230.901
Troškovi reklame	31.734	44.457
Intelektualne usluge	91.988	117.838
Troškovi komunalija	61.086	71.293
Ostali troškovi	14.448	35.049
	629.378	961.121
	992.975	1.514.166

Troškovi najamnine ostvareni su sa:

- Best in Parking-Šibenik d.o.o., Šibenik po Ugovoru o zakupu parkirališnog prostora "Draga".i dodatcima 1., 2. i 3. Zakup je sklopljen do prosinca 2024. godine.
- Izgradnja firmo d.o.o., Šibenik po Ugovoru o zakupu parkirališne površine u ulici Stjepana Radića, i to čest.br. 2955 Z.U.8106; čest.br. 2957/2 Z.U.3471 i čest.br. 2957/3 Z.U.6190 sve K.O. Šibenik, ukupne površine 1276 m2. Zakup je sklopljen do 31. prosinca 2023. godine.
- Josip Lešić, vlasnik T.O. „Planika“, Zagreb po Ugovoru o zakupu parkirališnog prostora u ulici Karla Vipauca, Šibenik, kat. čest. Broj 2781 Z.U. 6265 K.O. Šibenik, ukupne površine 652 m2. Zakup je sklopljen do 30. rujna 2024. godine.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****5. POSLOVNI RASHODI (NASTAVAK)****5.a. Materijalni troškovi (nastavak)**

- Lučka uprava Šibensko-kninske županije, Šibenik po Ugovoru o koncesiji lučkog područja Šibenik-Gat Krka za obavljanje djelatnosti parkiranja na katastarskoj čestici 3279/2 i dijelu katastarske čestice 3279/16 površine 1360 m2. Ugovor je sklopljen do 16. veljače 2024. godine.
- Šubičevac nekretnine d.o.o., Šibenik po Ugovoru o zakupu parkirališnog prostora u Ulici Kralja Zvonimira 12, Šibenik ("Stara Pekara"). Ugovor o zakupu vrijedi do 30. travnja 2024. godine.
- Batižele d.o.o., Šibenik po Ugovoru o zakupu dijela zemljišta katastarske čestice br. 685/39 K.O. Šibenik veličine 10.000 m2. Zakup se odnosi na razdoblje od 01. lipnja 2023. godine do 30. rujna 2023. godine.
- Autotransport d.d., Šibenik po Ugovoru o zakupu dijela poslovne zgrade i dijela nekretnine i o pružanju usluge pranja i čišćenja autobusa poslovne zgrade u naravi servisno-skladišnog prostora koji se sastoji od dva dijela s dva servisna kanala ukupne površine 530 m2 i uredskih prostora ukupne površine 30 m2 koji se sastoji od dvije prostorije i sanitarnog čvora, odnosno ukupne površine 560 m2 upisane u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Šibeniku, zemljišno knjižnog odjela Šibenik, u zk. ul. br. 7320, k.o. 330264 Šibenik, k.č.br. 4589, zgrada, površine 1570 m2, k.č.br. 4586, zgrada, površine 1012 m2 i k.č.br. 4587, zgrada, površine 1500 m2, čiji je zakupodavac korisnik i dijela nekretnine upisane u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Šibeniku, zemljišno knjižnog odjela Šibenik, u zk. ul. br. 7320, k.o. 330264 Šibenik, k.č.br. 4592/1 dvor, površine 7705 m2 sklopljen do 1. rujna 2024.

5.b. Troškovi osoblja

	2022.	2023.
Neto plaće	1.222.856	1.786.668
Porezi i doprinosi iz plaće	434.254	694.045
Doprinosi na plaće	262.960	390.577
	<u>1.920.071</u>	<u>2.871.290</u>

Društvo je na dan 31. prosinca 2023. godine zapošljavalo 154 djelatnika (31.12.2022. godine: 152 djelatnika).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****5. POSLOVNI RASHODI (NASTAVAK)****5.c. Ostali troškovi**

	2022.	2023.
Materijalni troškovi zaposlenika	4.850	9.117
Primanja i naknade troškova zaposlenika	204.288	365.683
Naknade članovima nadzornog odbora	15.546	15.517
Reprezentacija	7.490	8.503
Troškovi poreza i doprinosa	2.679	3.096
Premije osiguranja	14.735	14.075
Bankarske usluge, članarine i provizije	57.540	88.822
Troškovi stručne literature, školovanja	12.706	9.666
Troškovi koncesije	28.958	29.164
Ostali troškovi	84.108	51.002
	<u>432.900</u>	<u>594.645</u>

5.d. Vrijednosna usklađenja

	2022.	2023.
Vrijednosno usklađenje nenaplaćenih potraživanja po osnovu dnevnih parkirnih karata nerezidentima	34.965	22.616
	<u>34.965</u>	<u>22.616</u>

5.e. Rezerviranja

	2022.	2023.
Rezerviranja po pravnim sporovima	-	98.909
	<u>-</u>	<u>98.909</u>

5.f. Ostali poslovni rashodi

	2022.	2023.
Donacije	6.105	12.624
Otpis nenaplaćenih potraživanja	9.065	17.692
Ostali poslovni rashodi	279	5.710
	<u>15.449</u>	<u>36.026</u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****6. FINANCIJSKI PRIHODI**

	2022.	2023.
Prihodi od kamata	1.710	2.993
Prihod od tečajnih razlika	121	-
	<u>1.831</u>	<u>2.993</u>

7. FINANCIJSKI RASHODI

	2022.	2023.
Trošak kamate	51.657	47.039
	<u>51.657</u>	<u>47.039</u>

8. POREZ NA DOBIT

Porez na dobit obračunava se sukladno hrvatskim propisima. Stopa poreza na oporezivu dobit iznosi 18% (2022.: 18 %).

Red. br.	2022.	2023.
1. (Gubitak) tekuće godine	(114.888)	(300.310)
2. Porezno nepriznati rashodi	119.610	118.268
3. Porezno priznati rashodi	<u>(3.012)</u>	<u>(2.254)</u>
4. Dobit/(gubitak) nakon uvećanja / (umanjenja)	1.709	<u>(184.296)</u>
5. Preneseni porezni gubitak iz prethodnih godina	<u>(696.233)</u>	<u>(694.524)</u>
6. Porezna osnovica	-	-
7. Porezna stopa	18%	18%
8. Porezni gubitak za prijenos	<u>(694.524)</u>	<u>(878.820)</u>
9. Porez na dobit	<u>-</u>	<u>-</u>

Društvo je u 2023. godini imalo realiziranu odgođenu poreznu obvezu nastalu od revalorizacije dugotrajne materijalne imovine.

	2022.	2023.
Odgođena porezna obveza	15.579	15.579
Porez iskazan u RDG-u	<u>15.579</u>	<u>15.579</u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****8. POREZ NA DOBIT (NASTAVAK)**

Rok prijenosa poreznog gubitka u buduća razdoblja istječe nakon 5 godina kako slijedi:

<u>Godina</u>	<u>Iznos</u>
2024.	-
2025.	536.654
2026.	157.870
2027.	-
2028.	<u>184.296</u>
	<u>878.820</u>

Sredstva odgođenog poreza na gubitak priznaju se kao preneseni porezni gubitak samo u onom iznosu u kojem je vjerojatno da će se ostvariti povezana porezna olakšica. Pogodnosti poreznih gubitaka nisu priznate u financijskim izvještajima zbog neizvjesnosti ostvarivanja uvjeta za njihovo korištenje u budućnosti.

U skladu sa važećim propisima Republike Hrvatske, Porezna uprava ima pravo pregledati poslovne knjige i evidencije Društva za godinu u kojoj je porezna obveza iskazana. Uprava Društva nije upoznata sa okolnostima koje bi mogle dovesti do potencijalno značajnih obveza po osnovu poreza.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****9. DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA IMOVINA**

	Računalni softwer	Ostala nematerijalna imovina	Nematerijalna imovina u pripremi	Ukupno
2022.				
NABAVNA VRIJEDNOST				
Stanje 01. siječnja 2022.	246.585	6.882.760	53.894	7.183.239
Povećanja	123.586	-	(53.894)	69.691
Otuđenje	(593)	-	-	(593)
Stanje 31. prosinca 2022.	369.577	6.882.760	-	7.252.337
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI				
Stanje 1. siječnja 2022.	237.383	917.421	-	1.154.804
Amortizacija kroz godinu	23.602	463.259	-	486.861
Otuđenje	(593)	-	-	(593)
Stanje 31. prosinca 2022.	260.392	1.380.680	-	1.641.072
2023.				
NABAVNA VRIJEDNOST				
Stanje 01. siječnja 2023.	369.577	6.882.760	-	7.252.337
Povećanja	25.355	-	-	25.355
Otuđenje	(2.391)	-	-	(2.391)
Stanje 31. prosinca 2023.	392.541	6.882.760	-	7.275.301
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI				
Stanje 1. siječnja 2023.	260.392	1.380.680	-	1.641.072
Amortizacija kroz godinu	67.075	314.401	-	381.476
Otuđenje	(2.391)	-	-	(2.391)
Stanje 31. prosinca 2023.	325.076	1.695.081	-	2.020.157
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST				
Stanje 31. prosinca 2022.	109.185	5.502.080	-	5.611.265
Stanje 31. prosinca 2023.	67.465	5.187.679	-	5.255.144

Ulaganje u ostalu nematerijalnu imovinu odnosi se na ulaganja na tuđoj imovini - „Javna garaža Poljana“.

Na teret prava građenja upisano je založno pravo neto knjigovodstvene vrijednosti 5.187.679 eura.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

10. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA

Nabavna vrijednost i ispravak vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme prikazana je kako slijedi:

	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati i prijev. sred.	Ukupno
2022.					
NABAVNA VRIJEDNOST					
Stanje 01. siječnja 2022.	934.402	1.941.000	160.483	535.150	3.571.034
Procjena u 2022.	378.866	373.788			752.654
Povećanja	-	-	37.076	122.011	159.087
Otuđenje	-	-	(11.593)	(29.302)	(40.895)
Stanje 31. prosinca 2022.	1.313.268	2.314.788	185.966	627.858	4.441.879
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI					
Stanje 1. siječnja 2022.	-	663.423	154.916	502.040	1.320.379
Procjena u 2022.	-	(425.859)			(425.859)
Amortizacija kroz godinu	-	17.301	10.714	39.490	67.506
Amortizacija kroz godinu za revaloriziranu imovinu	-	86.560	-	-	86.560
Otuđenje	-	-	(11.593)	(29.302)	(40.895)
Stanje 31. prosinca 2022.	-	341.425	154.036	512.228	1.007.689
2023.					
NABAVNA VRIJEDNOST					
Stanje 01. siječnja 2023.	1.313.268	2.314.788	185.966	627.858	4.441.879
Povećanja	-	24.608	10.443	85.046	120.097
Otuđenje	-	-	(34.729)	(10.944)	(45.673)
Stanje 31. prosinca 2023.	1.313.268	2.339.396	161.680	701.960	4.516.303
ISPRAVAK VRIJEDNOSTI					
Stanje 1. siječnja 2023.	-	341.425	154.036	512.228	1.007.689
Amortizacija kroz godinu	-	17.646	21.756	98.681	138.083
Amortizacija kroz godinu za revaloriziranu imovinu	-	86.548	-	-	86.548
Otuđenje	-	-	(34.729)	(10.944)	(45.673)
Stanje 31. prosinca 2023.	-	445.619	141.063	599.965	1.186.647
NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST					
Stanje 31. prosinca 2022.	1.313.268	1.973.363	31.930	115.630	3.434.190
Stanje 31. prosinca 2023.	1.313.268	1.893.777	20.617	101.995	3.329.656

U 2022. godini uprava Društva angažirala je sudskog procjenitelja nekretnina i uskladila vrijednost nekretnina s tržišnom vrijednošću.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****11. POTRAŽIVANJA**

	31.12.2022.	31.12.2023.
11.a. Potraživanja od kupaca	134.549	157.729
11.b. Ostala kratkotrajna potraživanja	<u>632.631</u>	<u>358.152</u>
	<u>767.180</u>	<u>515.881</u>

11.a. Potraživanja od kupaca

	31.12.2022.	31.12.2023.
Potraživanja za usluge parkirališta, najma i kolodvora	28.815	51.209
Potraživanja pauk službe	22.134	21.969
Potraživanja za dnevne parkirališne karte	207.307	227.526
Ostala potraživanja od kupaca	15.547	14.038
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca	<u>(139.254)</u>	<u>(157.013)</u>
	<u>134.549</u>	<u>157.729</u>

Uprava Društva smatra da vrijednost potraživanja od kupaca nije niža od iskazanih.

Promjene kroz vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca su kako slijedi:

	2022.	2023.
Stanje 1. siječnja	115.303	139.254
Povećanja	<u>23.952</u>	<u>17.759</u>
Stanje 31. prosinca	<u>139.254</u>	<u>157.013</u>

11.b. Ostala kratkotrajna potraživanja

	31.12.2022.	31.12.2023.
Potraživanja od zaposlenih	14.669	24.632
Potraživanja od države	2.508	2.247
Ostala potraživanja	<u>615.454</u>	<u>331.273</u>
	<u>632.631</u>	<u>358.152</u>

Društvo potražuje iznos od 238.336 eura od Grada Šibenika za pokriće troškova javnog gradskog prijevoza..

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****12. NOVAC U BANCIMA, BLAGAJNI I NOVČANI EKVIVALENTI**

	31.12.2022.	31.12.2023.
Žiro račun	581.250	1.042.914
Blagajna	-	538
Ostala novčana sredstva	294.690	-
	<u>875.940</u>	<u>1.043.452</u>

Društvo ima otvorene račune kod OTP banka d.d., Zadar i Erste&Steirmarkische Bank d.d., Rijeka.

13. TEMELJNI KAPITAL

	Uplisani kapital
Stanje 01. siječnja 2022.	<u>207.910</u>
Stanje 31. prosinca 2022.	<u>207.910</u>
Stanje 31. prosinca 2023.	<u>207.910</u>

Grad Šibenik je 100 % vlasnik udjela.

14. REVALORIZACIJSKE REZERVE I ZADRŽANA DOBIT

	31.12.2022.	31.12.2023.
Rezerve iz dobiti	4	4
Revalorizacijske rezerve	1.846.386	1.775.417
Zadržana dobit	1.048.575	1.020.235
(Gubitak) tekuće godine	<u>(99.310)</u>	<u>(284.732)</u>
	<u>2.795.655</u>	<u>2.510.924</u>

Po Odluci Skupštine Društva, gubitak iz poslovanja za 2022. godinu u iznosu 99.310 eura pokrit će se iz budućeg poslovanja.

15. REZERVIRANJA

	31.12.2022.	31.12.2023.
Rezerviranja za sudske procese	<u>-</u>	<u>98.909</u>
	<u>-</u>	<u>98.909</u>

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik**16. DUGOROČNE OBVEZE**

	31.12.2022.	31.12.2023.
16.a. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	2.765.058	2.488.552
16.b. Odgođena porezna obveza	<u>405.304</u>	<u>389.726</u>
	<u>3.170.363</u>	<u>2.878.278</u>

16.a. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama

	Odobrena glavnica	Kamatne stope	31.12.2022.	31.12.2023.
OTP banka d.d., Split	3.318.070 EUR	3M NRS2+1,04%	<u>3.041.564</u>	<u>2.765.058</u>
Ukupno			<u>3.041.564</u>	<u>2.765.058</u>
Tekuće dospijeće dugoročnih kredita			<u>(276.506)</u>	<u>(276.506)</u>
Dugoročna dospijeća kredita			<u>2.765.058</u>	<u>2.488.552</u>

OTP banka d.d., Split odobrila je Društvu 31. srpnja 2017. dugoročni kredit za financiranje kapitalnih projekata gradnje podzemne garaže Poljana u iznosu od 3.318.070,00 eura. Kamatna stopa iznosi 3M NRS2+1,04% godišnje, odnosno 1,75% u trenutku zaključenja ugovora. Redovna kamata minimalno može iznositi 1,64% a maksimalno 2,25% godišnje. Aneksom ugovora otplata kredita se vrši u 48 jednakih tromjesečnih rata od kojih prva rata dospijeva na naplatu 1. siječnja 2022. godine a zadnja 1. listopada 2033. godine. Osiguranje vraćanja kredita je uknjižba založnog prava – hipoteke na nekretninama, na čestici br. 2628 Autobusni kolodvor, površine 3129 m, upisano u zk.ul.br. 5806 k.o. Šibenik i zk.ul broj 8693, pravo građenja K.O. Šibenik (Bilješka 10.).

Otplatni plan dugoročnih kredita za slijedeće godine je kako slijedi:

Godina	Iznos
2024.	276.506
Od 2 do 5 godina	1.106.023
Nakon 5 godina	<u>1.382.529</u>
	<u>2.765.058</u>

16.b. Odgođena porezna obveza

	31.12.2022.	31.12.2023.
Odgođena porezna obveza po osnovu revalorizacije zgrade	295.995	280.416
Odgođena porezna obveza po osnovu revalorizacije zemljišta	<u>109.310</u>	<u>109.310</u>
	<u>405.304</u>	<u>389.726</u>

Odgođena porezna obveza iskazana je na osnovu revalorizacije dugotrajne materijalne imovine primjenjujući na tu revalorizacijsku rezervu propisanu stopu poreza na dobit (18%) (bilješka 10.).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

*(Svi iznosi izraženi su u eurima)***GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik****17. KRATKOROČNE OBVEZE**

	31.12.2022.	31.12.2023.
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama (bilješka 16.a.)	276.506	276.506
17.a. Obveze prema dobavljačima	166.031	197.480
17.b. Ostale kratkoročne obveze	275.043	354.915
	<u>717.580</u>	<u>828.901</u>

17.a. Obveze prema dobavljačima

	31.12.2022.	31.12.2023.
Obveze prema dobavljačima u zemlji	166.031	197.480
	<u>166.031</u>	<u>197.480</u>

17.b. Ostale kratkoročne obveze

	31.12.2022.	31.12.2023.
Obveze prema zaposlenicima	148.838	188.498
Obveze za poreze, doprinose i sl.	91.705	130.125
Ostale obveze	34.499	36.292
	<u>275.043</u>	<u>354.915</u>

18. PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA

	31.12.2022.	31.12.2023.
Primljena potpora od Grada Šibenika	343.922	380.309
Primljene potpore iz sredstava EU	3.175.485	2.976.132
Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU	277.659	262.769
	<u>3.797.067</u>	<u>3.619.210</u>

Primljena potpora Grada Šibenika i Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU odnosi se na sufinanciranje investicije podzemne garaže Poljana.

Gradskom parkingu d.o.o. odobrena su sredstva EU fondova za projekt „Integrirana mobilnost na području Grada Šibenika – povećanje broja putnika u javnom prijevozu“ u iznosu 3.976.852 eura (u svrhu sufinanciranja izgradnje garaže i popratnih sadržaja).

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik**19. TRANSAKCIJE S POVEZANIM STRANKAMA**

Za potrebe financijskog izvještavanja, stranke se smatraju povezanim ako jedna od stranaka ima mogućnost kontrolirati drugu stranku, ako su pod zajedničkom kontrolom, ili može značajno utjecati na drugu stranku u donošenju financijskih i poslovnih odluka. Prilikom razmatranja svakog mogućeg odnosa među povezanim strankama, pažnju treba usmjeriti na suštinu tog odnosa, a ne samo na pravni oblik.

	Potraživanja	Obveze
Vlasnik		
Grad Šibenik	-	2.899
Povezane pravne osobe	157	6.969
Uprava	-	-
31. prosinca 2023.	157	9.868
31. prosinca 2022.	401	9.036

	Prihodi	Rashodi
Vlasnik		
Grad Šibenik	982	33.767
Povezane pravne osobe	7.783	41.915
Uprava	-	47.915
2023.	8.765	123.597
2022.	10.354	109.371

20. POTENCIJALNA IMOVINA I OBVEZE

Pravni sporovi. Na dan 31. prosinca 2023. godine bio je protiv Društva 1 sudski spor zbog predaje u posjed u iznosu 6.630 eura te isplate u iznosu 92.279 eura, sve uvećano za zakonske zatezne kamate. Po navedenom sporu Društvo je iskazalo rezerviranja (bilješka 15.).

Od 01. siječnja 2023. godine do 31. prosinca 2023. godine, Društvo je podnijelo 30 prijedloga za ovrhu za neplaćene dnevne parkirne karte, a na 31. prosinca 2023. godine aktivno je 23 predmeta po kojima Društvo potražuje 3.574 eura.

Za premještanje nepropisno parkiranih vozila podneseno je 34 prijedloga za ovrhu, od čega je aktivno 11 predmeta. Jedna ovrha je podnesena za usluge prijevoza u staroj gradskoj jezgri po kojem Društvo potražuje 146 eura.

U tijeku je i parnični postupak po osnovu ugovora o rezervaciji parkirnog mjesta po kojem Društvo potražuje 9.666 eura.

Uspješnost naplate u gore navedenim sudskim sporovima je blizu 100%.

Bilješke uz financijske izvještaje (nastavak)

Za godinu završenu 31. prosinca 2023. godine

(Svi iznosi izraženi su u eurima)

GRADSKI PARKING d.o.o., Šibenik

21. POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA

Politika zaštite okoliša u Društvu je da djelatnici stalno budu svjesni brige za okoliš i da osiguraju stalan doprinos njegovoj zaštiti i unapređenju, kao i radne okoline u kojoj rade.

22. UTJECAJ RATA U UKRAJINI NA POSLOVANJE DRUŠTVA

Ukupni prihodi u 2023. u odnosu na 2022. su veći za 38,16%.

Tijekom 2023. godine rat u Ukrajini nije utjecao na prihode Društva.

U slučaju većih poteškoća razmislit će se o uzimanju kratkoročne pozajmice i odobrenja prekoračenja po žiro računu.

Tvrka najveće prihode ostvaruje tijekom turističke sezone te rat u Ukrajini neće bitno utjecati na prihode u 2024. godini.

23. ODOBRAVANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijske izvještaje usvojio je i odobrio za izdavanje člana uprave Gradski parking d.o.o., Šibenik dana 17. travnja 2024. godine.

Član uprave

Goran Bulat



Na temelju članka 37. Statuta Grada Šibenika („Službeni glasnik Grada Šibenika“, broj 2/21) Gradsko vijeće Grada Šibenika na sjednici od 2024. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o primanju na znanje Financijskog izvještaja Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik za 2023. godinu s izvješćem neovisnog revizora

Prima se na znanje Financijski izvještaj Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik za 2023. godinu s izvješćem neovisnog revizora.

KLASA:024-02/24-01/08

URBROJ:2182-1-02/1-24-

Šibenik, 2024.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNIK
dr.sc. Dragan Zlatović

